

温州职业技术学院 2022 年度部门决算

目 录

一、概况	1
(一) 部门职责	1
(二) 机构设置	2
二、2022 年度部门决算公开表	3
(一) 收入支出决算总表	3
(二) 收入决算表 (分单位)	4
(三) 收入决算表 (分科目)	5
(四) 支出决算表 (分单位)	7
(五) 支出决算表 (分科目)	8
(六) 财政拨款收入支出决算总表	9
(七) 一般公共预算财政拨款支出决算表	10
(八) 一般公共预算财政拨款基本支出决算表	11
(九) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
(十) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表	13
(十一) 财政拨款“三公”经费支出决算表	14
三、2022 年度部门决算情况说明	15
(一) 收入支出决算总体情况说明	15
(二) 收入决算情况说明	15
(三) 支出决算情况说明	15
(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明	15

（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	16
（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	19
（七）政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明	19
（八）国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明	20
（九）财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	21
（十）机关运行经费支出说明	23
（十一）政府采购支出说明	23
（十二）国有资产占有使用情况说明	23
（十三）预算绩效情况说明	24
四、名词解释	30
五、附件	34
市级财政支出项目绩效复评表	37
市级财政支出项目绩效复评表	38
市级财政支出项目绩效复评表	44
市级财政支出项目绩效复评表	51
市级财政支出项目绩效复评表	58
市级财政支出项目绩效复评表	62
市级财政支出项目绩效复评表	66
市级财政支出项目绩效复评表	71
市级财政支出项目绩效复评表	75
市级财政支出项目绩效复评表	79

市级财政支出项目绩效复评表	86
市级财政支出项目绩效复评表	91
市级财政支出项目绩效复评表	95
市级财政支出项目绩效复评表	102
市级财政支出项目绩效复评表	108
市级财政支出项目绩效复评表	115
市级财政支出项目绩效复评表	120
市级财政支出项目绩效复评表	125
市级财政支出项目绩效复评表	130
市级财政支出项目绩效复评表	142
市级财政支出项目绩效复评表	147
市级财政支出项目绩效复评表	152
市级财政支出项目绩效复评表	156
市级财政支出项目绩效复评表	163
市级财政支出项目绩效复评表	168
市级财政支出项目绩效复评表	176
市级财政支出项目绩效复评表	180
市级财政支出项目绩效复评表	185

市级财政支出项目绩效复评表	192
市级财政支出项目绩效复评表	198
市级财政支出项目绩效复评表	203
市级财政支出项目绩效复评表	209
市级财政支出项目绩效复评表	214
市级财政支出项目绩效复评表	220
市级财政支出项目绩效复评表	227

一、概况

（一）部门职责

主要职能

1. 育人

学校人才培养以立德树人为根本目标。坚持德智体美劳五育并举，强化政治修养、职业素养、生活涵养、健康培养，促进“人人成才、人人出彩”，培养适应时代需要的复合式创新型高素质技术技能人才。

2. 服务

学校办学以扎根区域为特色。共建成6个实力雄厚专业群，40个专业覆盖了浙南地区主要支柱产业和特色行业，形成了以工科类专业为主、设计创意类专业为特色、经管类专业协调发展的专业格局。学校主动适应学习型社会和终身教育体系建设的需要，适当开展继续教育等其他形式的学历和非学历教育，开展面向社会的技术技能培训。

3. 对外交流

学校以“一带一路”为重点的国际化合作办学。建成柬埔寨亚龙丝路学院和意大利培训中心，与南非方面的合作办学也在积极洽谈当中。

4. 科研

学校坚持产学研结合，积极开展基础学科研究和应用开发研究，推动学术进步、科技创新和成果转化，大力提高服务地

(二) 机构设置

从预算单位构成看，温州职业技术学院部门决算包括：温州职业技术学院本级决算，无下属事业单位决算。

纳入温州职业技术学院 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：无

二、2022 年度部门决算公开表

(一) 收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

编制单位：温州职业技术学院（汇总）

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	33,718.62	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	4,657.87	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	17,643.08	五、教育支出	36	50,402.73
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	64.31
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	921.17	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	610.59
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	4,643.58
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	2,412.26
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	14.30
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	56,940.75	本年支出合计		58,147.77
使用非财政拨款结余	28		结余分配		
年初结转和结余	29	4,953.35	年末结转和结余		3,746.33
	30				
总计	31	61,894.09	总计		61,894.09

注：1. 本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况，本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

(二) 收入决算表 (分单位)

收入决算表 (分单位)

公开 02 表
金额单位: 万元

编制单位: 温州职业技术学院 (汇总)

单位名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计	56,940.75	38,376.50		17,643.08			921.17
温州职业技术学院 (本级)	56,940.75	38,376.50		17,643.08			921.17

注: 本表反映本年度取得各项收入情况。

(三) 收入决算表 (分科目)

收入决算表 (分科目)

公开 03 表
金额单位: 万元

编制单位: 温州职业技术学院 (汇总)

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7
		栏次							
		合计	56,940.75	38,376.50		17,643.08			921.17
205		教育支出	49,195.71	30,631.46		17,643.08			921.17
20503		职业教育	46,969.51	28,405.26		17,643.08			921.17
2050305		高等职业教育	46,969.51	28,405.26		17,643.08			921.17
20509		教育费附加安排的支出	1,987.60	1,987.60					
2050999		其他教育费附加安排的支出	1,987.60	1,987.60					
20599		其他教育支出	238.60	238.60					
2059999		其他教育支出	238.60	238.60					
206		科学技术支出	64.31	64.31					
20604		技术与开发	52.90	52.90					
2060499		其他技术与开发支出	52.90	52.90					
20606		社会科学	11.41	11.41					
2060602		社会科学研究	11.41	11.41					
210		卫生健康支出	610.59	610.59					
21011		行政事业单位医疗	610.59	610.59					
2101103		公务员医疗补助	610.59	610.59					
212		城乡社区支出	4,643.58	4,643.58					
21208		国有土地使用权出让收入安排的支出	4,643.58	4,643.58					
2120899		其他国有土地使用权出让收入安排的支出	4,643.58	4,643.58					
221		住房保障支出	2,412.26	2,412.26					
22102		住房改革支出	2,412.26	2,412.26					
2210201		住房公积金	2,185.70	2,185.70					
2210203		购房补贴	226.56	226.56					
229		其他支出	14.30	14.30					
22960		彩票公益金安排的支出	14.30	14.30					

2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	14.30	14.30				
---------	----------------	-------	-------	--	--	--	--

注：本表反映本年度取得各项收入情况。

(四) 支出决算表 (分单位)

支出决算表 (分单位)

公开 04 表

编制单位: 温州职业技术学院 (汇总)

金额单位: 万元

单位名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次	1	2	3	4	5	6
合计	58,147.77	28,495.03	29,652.74			
温州职业技术学院 (本级)	58,147.77	28,495.03	29,652.74			

注: 本表反映本年度各项支出情况。

(五) 支出决算表 (分科目)

支出决算表 (分科目)

公开 05 表
金额单位: 万元

编制单位: 温州职业技术学院 (汇总)

支出功能分类科目编码			项目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	科目名称						
			栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	58,147.77	28,495.03	29,652.74			
205			教育支出	50,402.73	25,472.18	24,930.55			
20503			职业教育	48,176.53	25,472.18	22,704.35			
2050305			高等职业教育	48,176.53	25,472.18	22,704.35			
20509			教育费附加安排的支出	1,987.60		1,987.60			
2050999			其他教育费附加安排的支出	1,987.60		1,987.60			
20599			其他教育支出	238.60		238.60			
2059999			其他教育支出	238.60		238.60			
206			科学技术支出	64.31		64.31			
20604			技术与开发	52.90		52.90			
2060499			其他技术与开发支出	52.90		52.90			
20606			社会科学	11.41		11.41			
2060602			社会科学研究	11.41		11.41			
210			卫生健康支出	610.59	610.59				
21011			行政事业单位医疗	610.59	610.59				
2101103			公务员医疗补助	610.59	610.59				
212			城乡社区支出	4,643.58		4,643.58			
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出	4,643.58		4,643.58			
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出	4,643.58		4,643.58			
221			住房保障支出	2,412.26	2,412.26				
22102			住房改革支出	2,412.26	2,412.26				
2210201			住房公积金	2,185.70	2,185.70				
2210203			购房补贴	226.56	226.56				
229			其他支出	14.30		14.30			
22960			彩票公益金安排的支出	14.30		14.30			
2296003			用于体育事业的彩票公益金支出	14.30		14.30			

注: 本表反映本年度各项支出情况。

(六) 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 06 表

编制单位：温州职业技术学院（汇总）

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	33,718.62	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	4,657.87	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	30,631.46	30,631.46		
	6		六、科学技术支出	38	64.31	64.31		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	610.59	610.59		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	4,643.58		4,643.58	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	2,412.26	2,412.26		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	14.30		14.30	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	38,376.50	本年支出合计	59	38,376.50	33,718.62	4,657.87	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	38,376.50	总计	64	38,376.50	33,718.62	4,657.87	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

(七) 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 07 表

金额单位：万元

编制单位：温州职业技术学院（汇总）

项目			本年支出			
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			
205			教育支出	30,631.46	17,039.60	13,591.86
20503			职业教育	28,405.26	17,039.60	11,365.66
2050305			高等职业教育	28,405.26	17,039.60	11,365.66
20509			教育费附加安排的支出	1,987.60		1,987.60
2050999			其他教育费附加安排的支出	1,987.60		1,987.60
20599			其他教育支出	238.60		238.60
2059999			其他教育支出	238.60		238.60
206			科学技术支出	64.31		64.31
20604			技术与开发	52.90		52.90
2060499			其他技术与开发支出	52.90		52.90
20606			社会科学	11.41		11.41
2060602			社会科学研究	11.41		11.41
210			卫生健康支出	610.59	610.59	
21011			行政事业单位医疗	610.59	610.59	
2101103			公务员医疗补助	610.59	610.59	
221			住房保障支出	2,412.26	2,412.26	
22102			住房改革支出	2,412.26	2,412.26	
2210201			住房公积金	2,185.70	2,185.70	
2210203			购房补贴	226.56	226.56	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

(九) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

编制单位：温州职业技术学院（汇总）

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6
			合计	4,657.87	4,657.87	4,657.87	4,657.87	
212			城乡社区支出		4,643.58	4,643.58	4,643.58	
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出		4,643.58	4,643.58	4,643.58	
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出		4,643.58	4,643.58	4,643.58	
229			其他支出		14.30	14.30	14.30	
22960			彩票公益金安排的支出		14.30	14.30	14.30	
2296003			用于体育事业的彩票公益金支出		14.30	14.30	14.30	

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

(十) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 10 表
金额单位：万元

编制单位：温州职业技术学院（汇总）

项目			本年支出			
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

(十一) 财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 11 表

编制单位：温州职业技术学院（汇总）

金额单位：万元

项 目	预算数	决算数
“三公”经费支出		
1. 因公出国（境）费		
2. 公务用车购置及运行维护费		
(1) 公务用车购置费		
(2) 公务用车运行维护费		
3. 公务接待费		

注：本表反映本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。其中：因公出国（境）费用不含教学科研人员学术交流。

本部门2022年度无一般公共预算财政拨款“三公”经费收支安排，故无相关数据。

三、2022 年度部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 61,894.09 万元，支出总计 61,894.09 万元，与 2021 年度相比，各增加 4,800.77 万元，增长 8.41%。主要原因是温州设计学院办学经费拨款、省拨资金下达以及增人导致工资、社保、医疗等增加。

(二) 收入决算情况说明

本年收入合计 56,940.75 万元；包括财政拨款收入 38,376.49 万元（其中，一般公共预算 33,718.62 万元，政府性基金预算 4,657.87 万元，国有资本经营预算 0 万元），占收入合计 67.40%；上级补助收入 0 万元，占收入合计 0%；事业收入 17,643.08 万元，占收入合计 30.98%；经营收入 0 万元，占收入合计 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计 0%；其他收入 921.17 万元，占收入合计 1.62%。

(三) 支出决算情况说明

本年支出合计 58,147.77 万元，其中基本支出 28,495.03 万元，占 49.00%；项目支出 29,652.74 万元，占 51.00%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 38,376.50 万元，支出总计 38,376.50 万元，与 2021 年相比，各增加 6,396.56 万元，增长

20.00%。主要原因是温州设计学院办学经费拨款、省拨资金下达以及增人导致工资、社保、医疗等增加；财政拨款支出年初预算数 31,758.10 万元，完成年初预算的 120.84%，主要原因是专项拨款以及增人导致工资、社保、医疗等增加。

（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 33,718.62 万元，占本年支出合计的 57.99%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 6,605.14 万元，增长 24.36%。主要原因是专项拨款以及增人导致工资、社保、医疗等增加。

2. 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 33,718.62 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 0 万元，占 0%；国防（类）支出 0 万元，占 0%；公共安全（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 30,631.46 万元，占 90.84%；科学技术（类）支出 64.31 万元，占 0.19%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 0 万元，占 0%；卫生健康（类）支出 610.59 万元，占 1.81%；节能环保（类）支出 0 万元，占 0%；城乡社区（类）支出 0 万元，占 0%；农林水（类）支出 0 万元，占 0%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0%；资源勘探工业信息等（类）支出 0 万元，占 0%；商业服务业等（类）支出 0 万元，占 0%；金融（类）支出 0 万元，占 0%；援助其他地区（类）

支出 0 万元,占 0%; 自然资源海洋气象等 (类) 支出 0 万元,占 0%; 住房保障 (类) 支出 2,412.26 万元,占 7.15%; 粮油物资储备 (类) 支出 0 万元,占 0%; 灾害防治及应急管理 (类) 支出 0 万元,占 0%; 其他 (类) 支出 0 万元,占 0%; 债务还本 (类) 支出 0 万元,占 0%; 债务付息 (类) 支出 0 万元,占 0%。

3. 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 29,453.07 万元,支出决算为 33,718.62 万元,完成年初预算的 114.48%,主要原因是省拨资金下达及增人导致工资、社保、医疗增加。其中:

教育支出 (类) 职业教育 (款) 高等职业教育 (项)。年初预算为 24,831.75 万元,支出决算为 28,405.26 万元,完成年初预算的 114.39%,决算数大于预算数的主要原因是省拨专项资金及增人导致工资、社保支出增加。

教育支出 (类) 教育费附加安排的支出 (款) 其他教育费附加安排的支出 (项)。年初预算为 1,577.75 万元,支出决算为 1,987.60 万元,完成年初预算的 125.98%,决算数大于预算数的主要原因是高等教育高水平发展项目扶持资金及教育费附加专项资金支出。

教育支出 (类) 其他教育支出 (款) 其他教育支出 (项)。年初预算为 7.05 万元,支出决算为 238.60 万元,完成年初预算的 3,384.40%,决算数大于预算数的主要原因是学生资助补助经

费及浙江省大学生科技创新活动计划（新苗人才计划）补助经费支出。

科学技术支出（类）技术与开发（款）其他技术与开发支出（项）。年初预算为 66.88 万元，支出决算为 52.90 万元，完成年初预算的 79.10%，决算数小于预算数的主要原因是 2022 年第二批省科技发展专项资金等省拨科研经费是分阶段实施报销。

科学技术支出（类）社会科学（款）社会科学研究（项）。年初预算为 1.13 万元，支出决算为 11.41 万元，完成年初预算的 1,009.73%，决算数大于预算数的主要原因是 2022 年浙江省哲学社会科学专项资金支出。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 782.72 万元，支出决算为 610.59 万元，完成年初预算的 78.01%，决算数小于预算数的主要原因是公务员医疗补贴比例调整。

住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 2,020.75 万元，支出决算为 2,185.70 万元，完成年初预算的 108.16%，决算数大于预算数的主要原因是职工人数增加。

住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算为 165.04 万元，支出决算为 226.56 万元，完成年初预算的 137.28%，决算数大于预算数的主要原因是职工人数增加。

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 20,062.45 万元，其中：

人员经费 19,123.64 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险金、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补贴、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 938.81 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(七) 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明

1. 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出 4,657.87 万元，占本年支出合计的 8.01%。与 2021 年相比，政府性基金预算财政拨款支出减少 208.59 万元，下降 4.29%。主要原因是：智能制造公共实训与服务中心建设工程等专项资金拨款减少。

2. 政府性基金预算财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出 4,657.87 万元，主要用于以下方面：科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支

出 0 万元,占 0%;节能环保(类)支出 0 万元,占 0%;城乡社区(类)支出 4,643.58 万元,占 99.69%;农林水(类)支出 0 万元,占 0%;交通运输(类)支出 0 万元,占 0%;资源勘探信息等(类)支出 0 万元,占 0%;金融(类)支出 0 万元,占 0%;其他(类)支出 14.30 万元,占.31%;债务付息(类)支出 0 万元,占 0%;抗疫特别国债安排(类)支出 0 万元,占 0%。

3. 政府性基金预算财政拨款支出决算具体情况。

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 2,305.03 万元,支出决算为 4,657.87 万元,完成年初预算的 202.07%,主要原因是温州设计学院办学经费等专项资金支出。其中:

城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)其他国有土地使用权出让收入安排的支出(项)。年初预算为 2,305.03 万元,支出决算为 4,643.58 万元,完成年初预算的 201.45%,决算数大于预算数的主要原因是温州设计学院办学经费等专项资金支出。

其他支出(类)彩票公益金安排的支出(款)用于体育事业的彩票公益金支出(项)。年初预算为 0 万元,支出决算为 14.30 万元,因年初预算为 0 万元,无法计算完成率,决算数大于预算数的主要原因是市体育局与高校合办项目经费支出。

(八) 国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

（九）财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1. “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%，2022 年度“三公”经费支出决算数等于全年预算数的主要原因是无预算，无支出。

2. “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费用支出决算为 0 万元，占 0%，与 2021 年度相比，增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2021 年度和 2022 年度均无财政拨款安排的因公出国（境）费用支出；公务用车购置及运行维护费支出决算为 0 万元，占 0%，与 2021 年度相比，增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2021 年度和 2022 年度均无财政拨款安排的公务用车购置及运行维护费支出；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%，与 2021 年度相比，增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2021 年度和 2022 年度均无一般公共预算财政拨款安排的公务接待费支出。具体情况如下：

（1）因公出国（境）费用全年预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元。完成全年预算的 0%。主要用于机关及下属预算单位人员的参加省教育厅等公务出国（境）的住宿费、国际旅费、培训费、公杂费等支出。决算数等于全年预算数的主要原因是无预

算，无支出。全年使用财政拨款支出涉及因公出国(境)团组 0 个；累计 0 人次。开支内容包括：住宿费、国际旅费、培训费、公杂费。

(2) **公务用车购置及运行维护费**全年预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%。决算数等于全年预算数的主要原因是无预算，无支出。

公务用车购置全年预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元（含购置税等附加费用），完成全年预算的 0%。决算数等于全年预算数的主要原因是无预算，无支出。主要用于经批准购置的 0 辆公务用车；

公务用车运行维护费全年预算数为 0 万元，支出 0 万元，完成全年预算的 0%。决算数等于全年预算数的主要原因是无预算，无支出。主要用于应急保障、教师上下班接送车、学生实习外出接送等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；截至 2022 年 12 月 31 日，财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

(3) **公务接待费**全年预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%。国内公务接待 0 批次，累计 0 人次。主要用于接待国外来宾、受邀专家、兄弟院校来访人员等支出。决算数等于全年预算数的主要原因是无预算，无支出。其中：

外事接待支出 0 万元，主要用于国外合作学校、国外来宾来温交流人员的吃住行等支出。接待 0 批次，累计 0 人次。

其他国内公务接待支出 0 万元，主要用于接待受邀专家、兄弟院校来访人员费用支出。接待 0 批次，累计 0 人次。

(十) 机关运行经费支出说明

2022 年度机关运行经费年初预算数为 0.0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，决算数等于预算数的主要原因是本单位是公益二类事业单位，没有机关运行经费。比 2021 年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2021 年度和 2022 年度均无机关运行经费支出。

(十一) 政府采购支出说明

2022 年度政府采购支出总额 6,403.35 万元，其中：政府采购货物支出 3,558.76 万元、政府采购工程支出 1,579.25 万元、政府采购服务支出 1,265.34 万元。授予中小企业合同金额 6,158.43 万元，占政府采购支出总额的 96.18%。其中，授予小微企业合同金额 4,367.54 万元，占授予中小企业合同金额的 70.92%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 90.51%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100.0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 98.0%。

(十二) 国有资产占有使用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，温州职业技术学院本级及所属各单位共有车辆 18 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、

执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 18 辆,其他用车主要是接送教职工上下班和接送学生外出实践实习以及后勤物资采购; 单价 100 万元以上设备(不含车辆) 8 台(套)。

(十三) 预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求,温州职业技术学院组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,其中,一级项目 3 个,二级项目 42 个,共涉及资金 13,656.17 万元,占一般公共预算项目支出总额的 100.00%。组织对 2022 年度温州设计学院办学经费、永嘉学院办学经费等 8 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评,共涉及资金 4,657.87 万元,占政府性基金预算项目支出总额的 100.00%。本年无国有资本经营预算项目。

本年无部门评价。

本年无部门整体支出绩效评价。

本年无下属部门或单位整体支出绩效评价。

2. 部门(单位)决算中项目绩效自评结果。

温州职业技术学院(汇总)随决算公开 2022 年度本单位项目支出绩效自评结果(详见附件)。其中,信息化建设项目及永嘉学院办学经费项目绩效自评具体情况如下:

信息化建设项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 100.00 分,自评结论为“优”。项目全年预算数

为 156.00 万元，执行数为 155.47 万元，完成预算的 99.66%。

项目绩效目标完成情况：一是 CDM 灾备系统已验收，统一信息门户平台已正式运行。二是网络正常运行，故障能及时修复。发现的问题及原因：一是绩效目标设置和自评质量有待提高，个别指标与项目内容不匹配，部分投入未设置对应产出数量指标；二是少量维护工作实施过程中存在时间逻辑不合理、采购申请滞后、合同要素不完整等问题。下一步改进措施：一是强化预算绩效管理，细化绩效指标设置；二是加强过程管理，采购程序要执行到位，合同管理要规范。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		信息化建设						
主管部门		市人民政府		预算单位	温州职业技术学院			
项目资金 (万元)	资金来源	年初预算数		全年预算数	全年执行数	全年执行数 (其他)	执行率	
				(A)	(B)		(B/A)	
	年度资金总额			156	155.47		99.66%	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		确保网络畅通、软硬件设施正常运行、系统故障能及时得到修复，新增个人信息查询服务，使广大师生满意			CDM 灾备系统已验收，统一信息门户平台已正式运行，网络正常运行，故障能及时修复。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标 (20.00 分)	保障硬件设备数	>300 台	>312 台	5.00	5.00	
			统一信息门户平台	=1 套	=1 套	5.00	5.00	

		保障软件系统数	>30套	>35套	5.00	5.00		
		CDM灾备系统	=1套	=1套	5.00	5.00		
		质量指标 (30.00分)	核心业务灾后恢复时间	≤30分钟	≤18分钟	10.00	10.00	
	关键数据丢失率		=0%	=0%	10.00	10.00		
	网络畅通率		>99%	>99.6%	10.00	10.00		
	效益指标	社会效益指标 (20.00分)	系统可访问率	≥98%	≥99%	20.00	20.00	
		可持续影响指标 (20.00分)	设备可使用年限	≥8年	≥8年	20.00	20.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	师生满意度	>90%	10.00	10.00	
	总分						100	
自评结论		优			总分高于90分(含)的结论为“优”，90~80分(含)为“良”，80~60分(含)为“中”，低于60分为“差”。			
存在的问题		一是绩效目标设置和自评质量有待提高，个别指标与项目内容不匹配，部分投入未设置对应产出数量指标；二是少量维护工作实施过程中存在时间逻辑不合理、采购申请滞后、合同要素不完整等问题。						
下一步举措		一是强化预算绩效管理，细化绩效指标设置；二是加强过程管理，采购程序要执行到位，合同管理要规范。						

永嘉学院办学经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分83.00分，自评结论为“良”。项目全年预算数为462.26万元，执行数为401.34万元，完成预算的86.82%。项目绩效目标完成情况：一是基本完成全年建设项目；二是保障了校园运转，学生学习生活稳定。发现的问题及原因：一是项目实施进度较慢，导致经费执行率不够高；二是客观上受疫情等外部环境影响较大；三是对于经费制度理解不到位。下一步改进措施：一是加强经费统筹安排，做好前期计划制定；二是

加强经费使用流程把控，加快使用进度，提升经费执行率；三是加强制度学习，避免出现经费纪律问题。

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	永嘉学院办学经费					
主管部门	温州市人民政府		预算单位	温州职业技术学院		
项目资金 (万元)	资金来源 市财政	年初预算数	全年预算数	全年执行数	全年执行数(其他)	执行率
			(A)	(B)		(B/A)
	年度资金总额	895.10	462.26	401.34		86.82%
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	<p>2022年专项经费将于本年度内实施完毕。紧紧在围绕永嘉学院探索中高职一地式校园管理模式与中高职一体化人才培养模式的中心任务，基于永嘉特色产业一阀门及永嘉学院特色专业一阀门设计与制造专业，进一步完善阀门实训室的建设工作，打造阀门智能制造生产性实训基地，特出学院特色，打响“永嘉品牌”。同时第二期宿舍床铺安装到位，保障学生顺利开学。建设洗衣房，为住校教职工提供生活便利。为进一步保持校园平稳运行，消除各类安全隐患，对校园部分基础设施建设进行完善，最大程度上保障师生的生命健康安全。</p> <p>永嘉学院专项经费的</p>		<p>完成预期绝大部分的经费使用项目，但是其中采购项目中的光谱仪采购，由于招投标失败，导致无法在年内完成全部支付，已提前与相关部门沟通。</p>			

		调减部分是基于永嘉学院中高职一体化的特殊性，原预期项目中部分经费由于中职部自身获得了经费支持，部分共性设施的经费得到了节约，因此存在调减空间						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50.00分)	数量指标 (45.00分)	泵阀材料实训基地(二期)	=1个	=0.8个	10.00	8.00	光谱仪未采购到位，没有在年内完成支付，已提前对接有关部门。
			智能泵阀控制实训室	=1个	=1个	5.00	5.00	
			泵阀装配调试实训基地(二期)	=1个	=1个	10.00	10.00	
			购置图书	≥10000册	≥10000册	10.00	10.00	
			志愿服务基地个数	=1个	=0个	5.00	0.00	由于疫情原因，志愿服务无法大面积开展，将在2023年开展。
			招生人数	≥300人	≥337人	5.00	5.00	
		质量指标(5.00分)	实训课正常开课率	=100%	=100%	5.00	5.00	
	效益指标 (40.00分)	经济效益指标 (10.00分)	社会培训及科技服务到款	培训人数200人次,科技服务到	优	10.00	10.00	

				款 30 万 元				
		社会效益指标 (15.00分)	招生人 数比上 年扩招	≥20 %	≥21.2%	15.00	15. 00	
		可持续影响指 标(15.00分)	校 园 智 能 化 建 设	不 断 完 善	优	15.00	15. 00	
	满意度指 标(10.00 分)	服务对象满意 度指标(10.00 分)	学 生 满 意 度	≥90 %	≥0%	10.00	0.0 0	未进行统计。
总 分						100	83	
自评结论			良			总分高于90分(含)的结论为“优”，90~80分(含)为“良”，80~60分(含)为“中”，低于60分为“差”。		
存在的问题			一是项目实施进度较慢，导致经费执行率不够高；二是客观上受疫情等外部环境的影响较大；三是对于经费制度理解不到位。					
下一步举措			一是加强经费统筹安排，做好前期计划制定；二是加强经费使用流程把控，加快使用进度，提升经费执行率；三是加强制度学习，避免出现经费纪律问题。					

3. 财政评价项目绩效评价结果。

2022年度本部门由财政部门组织开展的绩效评价1个整体和项目34个，整体绩效评价预算金额共计56,954.63万元，实际支出55,327.68万元，预算执行率97.14%。评价结果等次为良好。34个项目绩效复评中评价结果等次为优秀的项目2个，评价结果等次为良的项目22个，评价结果等次为中的项目10个

4. 部门评价项目绩效评价结果。

无

四、名词解释

1. 财政拨款收入：指本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

5. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

6. 其他收入：指预算单位在“财政拨款”、“事业收入”、“经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的各项收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

8. 年初结转和结余：指预算单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

9. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

10. 基本支出：指预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费支出和日常公用经费支出。

11. 项目支出：指预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

12. 上缴上级支出：填列事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

13. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

14. 附属单位补助支出：填列事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

15. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，不含教学科研人员学术交流；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专

用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

17. 教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：指反映各部门举办的本科、专科层次职业教育支出。政府各部门对社会组织等举办的本科、专科层次职业院校的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

18. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指反映除上述项目以外的教育费附加支出。

19. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

20. 科学技术支出（类）技术与开发（款）其他技术与开发支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于技术与开发方面的支出。

21. 科学技术支出（类）社会科学（款）社会科学研究（项）：指反映除社科基金支出外的社会科学研究支出。

22. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

23. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）：指反映土地出让收入用于其他方面的支出。不包括市县政府当年按

规定用土地出让收入向中央和省级政府缴纳的新增建设用地土地有偿使用费的支出。

24. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

25. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

26. 其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于体育事业的彩票公益金支出（项）：指反映用于体育事业的彩票公益金支出。

五、附件

2022 年部门项目支出绩效自评结果清单

预算单位	项目名称	自评结论
温州职业技术学院（本级）	数字产业公共实训与服务中心建设经费(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	永嘉学院办学经费	良
温州职业技术学院（本级）	信息化建设	优
温州职业技术学院（本级）	2020 年省级科技发展专项资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	科研教改经费	优
温州职业技术学院（本级）	下达 2019 年社会科学项目补助资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	学生专项经费	优
温州职业技术学院（本级）	图书资料采购	优
温州职业技术学院（本级）	现代职业教育质量提升计划中央奖补资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	2020 年省第三批科技发展专项资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	招生就业费	优
温州职业技术学院（本级）	联合办学及退费支出	优
温州职业技术学院（本级）	教学经费	优
温州职业技术学院（本级）	专用设备购置费	优
温州职业技术学院（本级）	2020 年浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	办公设备购置费	优
温州职业技术学院（本级）	车辆购置费	优
温州职业技术学院（本级）	永嘉学院办学经费(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	师资建设经费	优

温州职业技术学院（本级）	专用设备购置费(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	双高院校创建项目经费(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	征地人员安置经费	优
温州职业技术学院（本级）	临时及外聘课时经费	优
温州职业技术学院（本级）	学生资助市补经费	优
温州职业技术学院（本级）	2020年现代职业教育质量提升计划资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	成教学院专项经费(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	2019年第一批省级科技专项资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	科研教改经费(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	双高校建设项目经费	优
温州职业技术学院（本级）	2019年第二批省科技发展专项资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	2020年现代职业教育质量提升计划专项资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	双高校建设项目经费(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	后勤保障经费	优
温州职业技术学院（本级）	教科研水电费	优
温州职业技术学院（本级）	社会教育服务支出	优
温州职业技术学院（本级）	高等教育高水平发展项目扶持资金	优
温州职业技术学院（本级）	市属普通高校学生食堂伙食补贴经费	优
温州职业技术学院（本级）	市体育局与高校合办项目经费	优
温州职业技术学院（本级）	温州设计学院办学经费	优
温州职业技术学院（本级）	2021年第二批省科技发展专项资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	2021年第一批省科技发展专项资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	2021年高等教育其他项目补助市县经费(结转)	优

温州职业技术学院（本级）	2021 年教育费附加专项资金(结转)	优
温州职业技术学院（本级）	2022 年第二批省科技发展专项资金	优
温州职业技术学院（本级）	2022 年浙江省哲学社会科学专项资金	优
温州职业技术学院（本级）	高等教育及其他项目补助市县经费	优
温州职业技术学院（本级）	教育费附加专项资金	良
温州职业技术学院（本级）	提前下达 2022 年学生资助补助经费(市县)	优
温州职业技术学院（本级）	现代职业教育质量提升计划资金	优
温州职业技术学院（本级）	学生资助补助经费	优
温州职业技术学院（本级）	学生资助补助经费(非直达)	优
温州职业技术学院（本级）	学生资助补助经费(省直达)	优
温州职业技术学院（本级）	浙江省大学生科技创新活动计划（新苗人才计划）补助经费	优
温州职业技术学院（本级）	浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)补助经费(结转)	优

市级财政支出项目绩效复评表

2022 年度部门整体绩效评价报告

一、单位基本情况	
单位概况	<p>温州职业技术学院是全日制综合性高职院校。学院于 1999 年经教育部批准成立，由原温州商业学校、温州经济学校、温州机械工业学校和温州业余科技大学四校合并组建；2007 年，温州职业技术学院被确定为国家示范性高等职业院校建设单位；2017 年，温州职业技术学院被确定为浙江省重点高职院校建设单位；2019 年，入选中国特色高水平高职学校建设名单。</p> <p>学院现有高教园区校区、鹿城校区、瓯海校区、瑞安校区、永嘉校区等五个校区，校园总占地超 1300 亩，在编教职工近 900 人，全日制在校生 12000 余人。设有智能制造学院、设计学院、人工智能学院、建筑工程学院、数字经济学院、鹿城学院（继续教育学院）、瑞安学院、永嘉学院、公共基础学院、马克思主义学院等 10 个二级学院，以及党院办、国际合作交流处（港澳台事务办公室）、组织部、离退休管理处、宣传部、统战部、产教融合处、教务处、资产管理处、科技开发处、教学质量管理处、人事处、保卫处、学生处（学工部）、招生就业处、计划财务处、监察室（审计室）、后勤基建处等 18 个处室。</p>
年度整体绩效目标	<ol style="list-style-type: none">1. 育人。高质量完成双高校绩效考核；争取省级、国家级精品在线课程立项取得新突破，深化人才培养模式改革，完善“1+X”证书制度，毕业生人才培养质量和就业竞争力排名保持全省高职院校前五，留温率 60%；全面提升师资队伍质量，精准引进高层次人才，培育双师型教师队伍；精确教师考核评价。2. 科研。培育新一批校级科技创新团队，培育高层次项目和高质量成果，加强温州市企业综合服务平台建设。3. 服务。完成年培训超 2.5 万人次，4. 对外交流。国际化合作办学，完成中德先进职业教育合作项目。5. 完善“东西南北中”办学布局。完成数字经济产业

	创新实训大楼入驻，深化瑞安学院改革，推进专业与永嘉产业深度融合，确保温州设计学院正式运营。				
预算安排总额（万元）	56,954.63	基本支出	28,929.56	项目支出	28,025.07
实际支出总额（万元）	55,327.68	基本支出	28,495.03	项目支出	26,832.65
二、绩效评价结论					
评价指标	分值	评价得分		结果等次	
投入	15	10		优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
过程	30	20			
产出与效益	50	45			
社会评价	5	5			
合计	100	80			
四、评价人员					
姓名	职务/职称	单 位		签字	
吴新新	项目负责人/ 高级会计师	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所			
齐晨晨	助理/会计师	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所			
胡阿丽	助理/会计师	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所			
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所			

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息

项目名称	双高校建设项目经费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金 (万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率 (B/A*100%)
	设计学院开办经费			21.56	21.56	21.56	100.00%
	实训基地建设经费			484.83	484.83	464.63	95.83%
	场馆建设经费			462.74	462.74	422.71	91.35%
	教科研设备购买经费			28.89	28.89	28.89	100.00%
	智能数字人技术在课程和教材中的应用与实践			1.98	1.98	1.98	100.00%
	现教中心购电脑桌椅			-	-	2.24	-
	合计			1,000.00	1,000.00	942.01	94.20%
年度总体目标	预期目标				实际完成目标		
	<p>通过“双高”任务建设，温职院优化资源配置，加强专业建设，推进产教融合，本项目预期完成信创实训基地建设、浙南智能建造产教融合实训中心、计算机公共实训中心云桌面提升及系统扩容等建设，更好地为教科研服务；通过校史馆建设、风雨操场、好学楼走廊环境提升等改造工程更好地服务师生学习生活环境，保障学校高质量发展，完成校园形态二次调整方案。</p>				<p>2022年学校双高校中期建设获得教育部财政部两部评价“优秀”。</p> <p>通过完成实训基地建设、风雨操场等各项工程建设、实训中心云桌面提升及系统扩容、学生桌椅购置等，一定程度满足学院教学需求。</p>		
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准			得分	扣分说明	
项目自评及时性	按期完成 10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。			10		

表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 个别绩效指标可量化，但未用量化数据表示。如“设备使用满意度”指标可量化为具体百分比，但实际完成值填报为“优”。 2. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“其他基本完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。
	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
绩效目标设置	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	12	部分产出指标与项目内容无直接对应关系。如社会效益指标中设置“学生体育竞赛获奖省级以上”、质量指标“省体测合格率”与“场馆建设经费-风雨操场”197.54万元，无直接对应关系，学生体育竞赛获奖时间为2022年6-7月早于风雨操场建设开工日期2022年7月18日。
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15	6	1. 资金投入金额未见测算依据及说明，无

		分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分)。		<p>法明确具体建设或采购内容及数量。</p> <p>2. 部分投入未编制项目预算。2022年支出教中心购电脑桌椅2.24万元，未编制项目预算。</p> <p>3. 产出数量指标与资金投入不匹配。“场馆建设经费-校史馆建设”、“场馆建设经费-风雨操场”等15项投入未设置对应产出数量指标，涉及金额493.65万元，占总预算资金的49.37%。</p> <p>4. 设置的效益指标未能准确反映项目绩效。本项目设置的效益指标仅为“学生体育竞赛获奖省级以上”和“设备使用年限”，未能准确反映该项目预期实现的效益。</p>
原因分析	客观清晰	10	10	<p>对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。</p>
改进措施	合理可行	10	10	<p>对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。</p>

自评质量得分合计				84		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	软硬件、桌椅等购置	9 项	2	完成 9 项软硬件、桌椅等购置	1.6	1. 部分投入未设置对应产出数量指标；资金投入金额未见测算依据及说明，无法明确具体建设或采购内容及数量。 2. VDI 终端因应标供应商不符合招标参数要求，未完成购置。按 80%赋分。
	工程建设项目	9 项	28	完成 9 项工程建设项目	22.4	部分投入未设置对应产出数量指标，无法核对完成情况。按 80%赋分。
	验收合格	合格	10	已完成的项目已验收	8	部分投入未见预算具体内容也未见相关完成情况。按 80%赋分。
	完成及时性	及时	10	个别未按约定时间约定时间完成	8	验收入库不及时。 2022 年 12 月 1372# 凭证列支学生活动中心改建音响设备款 86,500.00 元，学生处的情况说明表示“预计 12 月底前完成安装、调试、验收入库等工作”，但根据大学生活动中心音响清单上的资产编号，该批音响于

						2023年入库。按80%赋分。
效益指标	满足学院教学需求	满足	30	通过各项工程建设,软硬件、桌椅购置,一定程度满足学院教学需求	24	该项目实施一定程度满足教学需求,但同一项目内容在不同经费中列支,效益未能在本评价项目中完整体现,且项目管理中存在不完善之处,影响项目效益的发挥。按80%赋分。
	推进双高建设	推进	10	2022年学校双高校中期建设获得教育部财政部两部评价“优秀”	10	
满意度指标	师生满意度	≥90%	10	自评为≥95%,但未见佐证资料;根据关于学校文化长廊满意度的调查问卷,学校文化长廊满意度和好学楼走廊环境提升满意度为96.52%,学校文化长廊和好学楼走廊环境提升经费支出仅占2.97%	8	大部分内容未见满意度调查结果佐证资料
<p>实际绩效评分标准:原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理,复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重,按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标:与目标指标值相比,完成指标值的,记该指标所赋全部分值;对完成值高于指标值较多的,要分析原因,如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的,要按照偏离度适度调减分值;未完成指标值的,按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标:根据指标完成情况分为优、良、中、差四档,分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>						

实际绩效得分合计		82	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	82.8	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	2021 年第二批省科技发展专项资金（结转）	所属年度	2022 年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数 (A)	实际支出数 (B)	执行率 (B/A*100%)
	差旅费/会议费/国际合作协作及交流费			9.74	9.74	0.83	8.52%
	出版/文献/信息传播/知识产权事务费			1.73	1.73	1.45	83.82%
	劳务费			6	6	5.99	99.83%

	专家咨询费	5.4	5.4	3.17	58.70%
	激励费	15	15	15	100.00%
	其他	2	2	0.90	45.00%
	合计	39.87	39.87	27.34	68.56%
	预期目标		实际完成目标		
年度 总体 目标	<p>浙江省科学技术厅对温州职业技术学院浙江省“万人计划”杰出人才项目补助总补助资金100万元。2021年下达补助资金45万元，其中39.87万元结转至2022年使用（本评价项目资金）；2022年下达资金35万元；剩余20万元因项目负责人离职原因不再下达。项目实施时间为2021年1月-2023年12月。</p> <p>浙江省“万人计划”杰出人才任务书未填报分年度绩效目标，2021-2023年总体绩效目标为：</p> <p>1. 申请发明专利8-10项，授权8项；申请国际专利2项，授权1项；负责人申请发明专利4-5项，授权4项；</p> <p>2. 参与制定国家标准1项，行业标准5项，企业标准10项；</p> <p>3. 以负责人牵头，开发具备教学，科研，展示等多种功能集成的可移动式试验机，填补国内空白；</p> <p>4. 继续拓展服务空间，在技术应用，推广，培训等方面开展20次服务项目，孵化科技型企业2-3家；</p> <p>5. 在高分子及聚合物材料领域知名国际期刊，如Soft Matter、Polymer等SCI期且IF≥3.0发表论文4-6篇；国内核心期刊发表论文2-3篇；</p> <p>6. 表面改性技术及应用，形成1-2项成果；</p> <p>7. 新增国家项目1项，省级重点研发计划项目1项；</p>		<p>该项目已于2023年4月3日通过结题验收，验收组认为该项目已完成主要内容和任务。该项目已完成申请发明专利9项、授权24项，申请国际专利1项，参与制定国家标准4项，团体标准9项，企业标准3项，完成可移动式试验机开发，技术应用、推广、培训20次，孵化科技型企业3家，2021-2023年SCI检索文章10篇，2021-2023年EI检索文章3篇，发明专利转让16项，新增国家项目4项，新增省级项目4项，校企合作项目21项，团队成员1人列入B类人才，2人列入C类人才，引进博士3人。</p>		

		8. 团队校企共同开展研究，企业项目立项 20 项； 9. 人才培养—培养团队成员列入温州市 C 类人才，并引进博士 3 人。 根据项目单位提供的绩效目标申报表，该项目总体绩效目标为：预期完成申请发明专利 3-5 项，行业标准 1-3 项，企业标准 1-3 项，发表论文 2-4 篇，申报省级重点研发计划项目或国家级项目 1 项，立项企业项目 6-8 项。			
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣 1 分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣 2 分，扣完为止。	6	1. 自评结论等级填报错误。根据温职院提供的自评表，自评得分为 100 分，按评价标准，评价结论应为“优”，但温职院自评结论为“良”。 2. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022 年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行	15	

		打分)。		
可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量, 相关指标应该以定量表述为主, 不能以量化形式表述的, 应当采用分级分档的形式定性表述, 并具有可测量性(按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分)。	15	
合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际, 是否与投资额或资金量匹配(按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分)。	9	
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大, 却未填写原因的, 该项得 0 分。	8
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题, 是否提出合理可行的措施, 且与未完成原因的对应性强。根据提出措施	8
			项目实际绩效与绩效目标存在偏差, 但未分析和填写差异原因。	
			项目实际绩效与绩效目标存在偏差, 未填写拟采取措施。	

		的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。				
自评质量得分合计				86		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	完成结题	100%	40	该项目已于 2023 年 4 月 3 日通过结题验收，验收组认为该项目已完成主要内容和任务	40	
	完成及时性	及时	10	按任务书约定时间完成对应研发内容	10	
效益指标	申请发明专利	8 项	1	根据温职院提供的清单，2021-2023 年申请发明专利 9 项	0.6	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
	授权发明专利	8 项	1	根据温职院提供的清单，2021-2023 年授权发明专利 24 项	0.6	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
	申请国际专利	2 项	1	2023 年 3 月申请国际专利 1 项	0.5	未全部完成
	授权国际专利	1 项	1	0 项	0	未获得国际专利授权

项目负责人申请发明专利	4项	1	根据温职院提供的清单，2021-2023年项目负责人参与的2项专利申请发明专利，均不是第一发明人	0.5	未全部完成
项目负责人授权发明专利	4项	1	根据温职院提供的清单，2021-2023年项目负责人参与的2项专利授权发明专利，均不是第一发明人	0.5	未全部完成
参与制定国家标准	1项	2	根据温职院提供的清单，2021-2023年参与制定国家标准4项	1.2	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
参与制定行业标准	5项	2	根据温职院提供的清单，2021-2023年参与制定行业标准9项	1.2	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
参与制定企业标准	10项	2	根据温职院提供的清单，2021-2023年参与制定企业标准3项	1.2	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
开发具备教学，科研，展示等多种功能集成的可移动式试验机	1项	5	完成可移动式试验机开发	5	
技术应用，推广，培训等方面	20次	3	根据温职院提供的清单，技术应用，推广，培训20次	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分

孵化科技型企业	2家	3	根据温职院提供的清单，孵化科技型企业3家	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
知名国际期刊发表论文	4篇	3	根据温职院提供的清单，2021-2023年SCI检索文章10篇	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
国内核心期刊发表论文	2篇	3	根据温职院提供的清单，2021-2023年EI检索文章3篇	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
表面改性技术及应用成果	1项	5	根据温职院提供的清单，发明专利转让16项	3	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
新增国家项目	1项	3	根据温职院提供的清单，2021-2023年新增国家项目4项	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
省级重点研发计划项目	1项	3	根据温职院提供的清单，2021-2023年新增省级项目4项	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
校企研究企业项目立项	20项	5	根据温职院提供的清单，2021-2023年校企合作项目21项	3	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
培养团队成员列入温州市C类人才	1人	3	根据温职院提供的清单，2021-2023年团队成员1人列入B类人才，2人列入C类人才	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分

	引进博士	3人	2	根据温职院提供的清单，2021-2023年引进博士3人	1.2	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					81.1	
实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				83.06	
复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员						
姓名	职称/职务	单位			签字	
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息

项目名称	2022年第二批 省科技发展专 项资金	所 属 年 度	2022 年 度	单 位 名 称	温州职业技术学 院	主 管 部 门	温州职业技术 学院	
项目 资金 (万 元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数 (A)	实际 支出 数(B)	执行率 (B/A*100%)	
	试制设备材料采购			-	1.00	0.00	0.00%	
	差旅费/会议费/国际合作 协作及交流费				7.00	1.29	18.44%	
	出版/文献/信息传播/知 识产权事务费				9.00	1.33	14.80%	
	劳务费				10.00	0.00	0.00%	
	专家咨询费				10.00	0.00	0.00%	
	激励费				8.00	4.00	50.00%	
	合计				45.00	6.62	14.72%	
预期目标					实际完成目标			
年度 总体 目标	<p>该项目资金为浙江省科学技术厅对温州职业技术学院浙江省“万人计划”杰出人才项目补助资金35万元，软抽后道智能包装生产线关键技术研发和系统集成项目补助资金10万元，合计45万元。</p> <p>浙江省科学技术厅对温州职业技术学院浙江省“万人计划”杰出人才项目总补助资金100万元。2021年下达补助资金45万元，其中39.87万元结转至2022年使用；2022年下达资金35万元；剩余20万元因项目负责人离职原因不再下达。项目实施时间为2021年1月-2023年12月。项目未设置分年度绩效目标。</p> <p>根据项目任务书，软抽后道智能包装生产线关键技术研发和系统集成项目2022年度绩效目标为发表相关论文1篇，申报相关专利1-2项。</p> <p>根据项目单位提供的绩效目标申</p>				<p>万人计划项目已于2023年4月3日通过结题验收，验收组认为该项目已完成主要内容和任务；软抽后道智能包装生产线关键技术研发和系统集成项目已按计划完成2022年度研究内容。</p> <p>该项目已完成申请发明专利13项、授权24项，申请国际专利1项，参与制定国家标准4项，团体标准9项，企业标准3项，完成可移动式试验机开发，技术应用、推广、培训20次，孵化科技型企业3家，2021-2023年SCI检索文章10篇，2021-2023年EI检索文章3篇，发明专利转让16项，新增国家项目4项，新增省级项目4项，校企合作项目21项，团队成员1人列入B类</p>			

		报表，该项目预期完成申请发明专利3-5项，行业标准1-3项，企业标准1-4项，申请国际专利1-2项，发表论文2-3篇，申报省级重点研发计划项目或国家级项目1项，企业项目4-5项，孵化科技型企业1-2家，开发具备教学，科研，展示等多种功能集成的可移动式试验机1套，发表论文1篇，授权发明专利2项，实用新型专利2项。	人才，2人列入C类人才，引进博士3人。		
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	8	自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	

	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9	1. 绩效目标申报表中填报的项目总体绩效目标低于浙江省“万人计划”杰出人才任务书要求。如浙江省“万人计划”杰出人才任务书要求参与制定国家标准1项、行业标准5项、企业标准10项，但项目总体绩效目标未填报需完成参与制定国家标准要求，且填报的行业标准和企业标准需完成数量均低于任务书要求。 2. 设置的绩效指标不完整。设置的绩效指标中未见总体绩效目标中填报的“授权发明专利2项”指标。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				88	
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	

三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	完成研究内容	100%	40	万人计划项目已于2023年4月3日通过结题验收，验收组认为该项目已完成主要内容和任务；软抽后道智能包装生产线关键技术研发和系统集成项目已按计划完成2022年度研究内容	40	
	完成及时性	及时	10	按任务书约定时间完成对应研发内容	10	
效益指标	申请发明专利	9项	1	根据温职院提供的清单，2021-2023年申请发明专利11项	0.6	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
	授权发明专利	8项	1	根据温职院提供的清单，2021-2023年授权发明专利24项	0.6	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
	申请国际专利	2项	1	2023年3月申请国际专利1项	0.5	未全部完成
	授权国际专利	1项	1	0项	0	未获得国际专利授权
	项目负责人申请发明专利	4项	1	根据温职院提供的清单，2021-2023年项目负责人参	0.5	未全部完成

			与的 2 项专利申请发明专利，均不是第一发明人		
项目负责人授权发明专利	4 项	1	根据温职院提供的清单，2021-2023 年项目负责人参与的 2 项专利授权发明专利，均不是第一发明人	0.5	未全部完成
参与制定国家标准	1 项	2	根据温职院提供的清单，2021-2023 年参与制定国家标准 4 项	1.2	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
参与制定行业标准	5 项	2	根据温职院提供的清单，2021-2023 年参与制定团体标准 9 项	1.2	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
参与制定企业标准	10 项	2	根据温职院提供的清单，2021-2023 年参与制定企业标准 3 项	1.2	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
开发具备教学，科研，展示等多种功能集成的可移动式试验机	1 项	5	完成可移动式试验机开发	5	
技术应用，推广，培训	20 次	3	根据温职院提供的清单，技术应用，推广，培训 20 次	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
孵化科技型企业	2 家	3	根据温职院提供的清单，孵化科技型企业 3 家	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分

知名国际期刊发表论文	4 篇	3	根据温职院提供的清单，2021-2023 年 SCI 检索文章 10 篇	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
国内核心期刊发表论文	2 篇	2.5	根据温职院提供的清单，2021-2023 年 EI 检索文章 3 篇	1.5	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
发表科技论文-软抽后道智能包装生产线关键技术研发和系统集成项目	1 项	0.5	2022 年未完成论文发表	0	2022 年未完成论文发表
表面改性技术及应用成果	1 项	5	根据温职院提供的清单，发明专利转让 16 项	3	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
新增国家项目	1 项	3	根据温职院提供的清单，2021-2023 年新增国家项目 4 项	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
省级重点研发计划项目	1 项	3	根据温职院提供的清单，2021-2023 年新增省级项目 4 项	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
校企研究企业项目立项	20 项	5	根据温职院提供的清单，2021-2023 年校企合作项目 21 项	3	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分
培养团队成员列入温州市 C 类人才	1 人	3	根据温职院提供的清单，2021-2023 年团队成员 1 人列入 B 类人才，2 人列入 C 类人才	1.8	无法确认该些专利与项目的相关性，按 60%赋分

	引进博士	3人	2	根据温职院提供的清单，2021-2023年引进博士3人	1.2	无法确认该些专利与项目的相关性，按60%赋分
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					80.8	
实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				83.68	
复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员						
姓名	职称/职务	单位			签字	
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息

项目名称	办公设备购置费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金 (万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率 (B/A*100%)
	电脑			11.40	11.40	10.59	92.89%
	一体机			1.80	1.80	1.77	98.33%
	投影仪			1.00	1.00	1.00	99.50%
	碎纸机			0.30	0.30	0.30	99.60%
	空调			5.60	5.60	5.60	100.00%
	家具			7.30	7.30	7.25	99.32%
	合计			27.40	27.40	26.50	96.73%
年度总体目标	预期目标				实际完成目标		
	2022年完成电子类办公设备51件,家具类办公设备19套,为教职工提供良好工作环境和氛围,实现优化资源配置,提高教职员工办事效率的目的。				2022年完成完成电子类办公设备51件,家具类办公设备19套,满足办公需求。		
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准			得分	扣分说明	
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评,未按时完成则每延迟一个工作日扣1分,扣完为止。			10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息(如需填写)等填写内容每缺一项或者内容填报错误,扣2分,扣完为止。			6	1.自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”,未明确具体完成内容,且实际部分绩效目标未完成。 2.自评表实际完成值

				填报错误。实际完成购置 70 套设备，自评表填报了 79 套。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	10
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	10
自评质量得分合计				96

自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	设备购置数量	≥70 台/套/组/个	30	70 台/套/组/个	30	
	验收合格	合格	10	已完成验收	10	
	完成及时性	及时	10	2022 年已完成	10	
效益指标	满足办公需求	满足	40	满足	40	
满意度指标	教职工对设备使用满意度	≥95%	10	自评为 ≥95%，但未见佐证资料	8	未见满意度调查结果
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					98	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				97.2	

复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	车辆购置费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容		年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)	
	商务面包车		24.98	24.98	24.80	99.28%	
	购车税、保险车辆上牌等		2.22	2.22	2.19	98.65%	
	合计		27.20	27.20	26.99	99.25%	
年度总体目标	预期目标			实际完成目标			
	新增购置1辆大型普通客车，解决学院学生社会实践、校企合作等方面的用车矛盾。			2022年11月15日购置大马牌HKL6600G4型号11座客车1辆并完成验收入库，该车辆主要用途为教职工通勤班车，满足教职工通勤需要。			
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准			得分	扣分说明	

项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	8	1. 自评表中服务对象满意度可用量化数据表示，但实际完成值填报为“优”。 2. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	12	设置的经济效益指标“成本节省率”可用量化数据表示，但填报的年度指标值为“有所节省”。
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填	3	项目实际绩效与绩效目标存在较大偏差，但未分析和填写差异原因。

			写原因的，该项得 0 分。			
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	3	项目实际绩效与绩效目标存在较大偏差，未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				81		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	车辆购置数量	1 辆	20	1 辆	20	
	验收合格	合格	20	合格	20	
	完成及时性	及时	10	及时	10	

效益指标	解决学院学生社会实践、校企合作等方面的用车矛盾	满足	40	车辆实际用途与车辆购置申请时用途不一致	0	<p>1. 车辆实际用途与会议纪要和绩效目标申报表不一致。该车辆实际于2023年3月开始投入使用（2023年1-2月为寒假）。主要用于教职工通勤班车，每天早晚往返“将军桥-高教园区校区”、中午往返“高教园区校区-瑞安校区”，与《中共温州职业技术学院委员会会议纪要》（〔2021〕8号）该车用途“教师下企业、校企合作、社会服务等业务用车”及《预算项目绩效目标申报表》中项目立项依据、项目主要内容不一致。</p> <p>2. 购车申请与党委会议纪要不一致。温职院向温州市机关事务管理局提交的《温州职业技术学院关于业务用车增加的请示》超党委会议纪要范围增加了车辆用途“学校通勤用车”。</p> <p>3. 未统计的教职工通勤上座率等数据。</p>
满意度指标	服务对象满意度	≥90%	10	用途不一致，未见满意度调查结果	0	该车用于教职工班车，未统计的上座率，也未见满意度调查结果。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p>						

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。			
2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。			
实际绩效得分合计			50
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。		优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/>
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%		61.6
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。		优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	市属普通高校学生食堂伙食补贴经费	所属年度	2022 年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	7 月应补经费			-	3.07	72.94	100.00%

元)	8月应补经费		0.62		
	9月应补经费		36.70		
	10月应补经费		32.55		
			72.94		
年度总体目标	预期目标		实际完成目标		
	根据餐厅经营性质，将学生食堂伙食补贴全部发放至各个餐厅，惠及全体学生。		2022年温职院将学生食堂伙食补贴72.94万元转入温职院食堂账户。温职院未能提供补贴学生清单或5个院区学生人数明细；食堂账面未将补贴收入按全日制在校学生人数分配。		
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	8	自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	

	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9	<p>1. 绩效目标申报表中产出数量指标与资金分配方式不一致。该项目绩效目标为补贴的餐厅数量，但温州市教育局对学生食堂伙食补贴按照全日制在校学生数量分配。</p> <p>2. 绩效目标申报表中产出数量目标中补贴餐厅数量与实际学生食堂数量不一致。绩效目标申报表中产出数量目标中补贴餐厅数量5个，实际温职院现有自营和外包学生食堂共9个。</p> <p>3. 社会效益指标“特价套餐数量”与本项目内容非直接相关。本项目食堂补贴内容为价格补贴，“特价套餐数量”为对困难学生的扶持。</p>
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	3	项目实际绩效与绩效目标存在较大偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施	3	项目实际绩效与绩效目标存在较大偏差，未填写拟采取措施。

		的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。			
自评质量得分合计				78	
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
三、实际绩效					
绩效指标				复评情况	
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分 扣分说明
产出指标	惠及学生数量	12247 人	40	温职院未能提供补贴学生清单或 5 个院区学生人数明细；食堂账面未将补贴收入按全日制在校学生人数分配，报表编制时分配至部分学生食堂餐厅。	24 1. 食堂账面未将补贴收入按全日制在校学生人数分配。2022 年温职院将学生食堂伙食补贴 72.94 万元转入温职院食堂账户，其中 7-9 月补贴 40.39 万元、10 月补贴 32.55 万元，合计补贴收入 72.94 万元，其中账面记入温职院“饮服中心办公室”补贴 62.38 万元、高教园区 4 个外包学生食堂 10.56 万元。 2. 报表编制时补贴分配计算基础不正确、部分校区未有补贴且未区分教工食堂和学生食堂。 按 60%赋分。
效益指标	提升服务水平	有所提升	30	补贴未惠及全部全日制在校学生。	18 食堂账面未全部分配，未惠及全部全日制在校学生。

满意度指标	学生满意度	≥90%	20	根据温职院提供的调查记录，调查总人数 1956 人，对各餐厅整体情况非常满意的人数占总调查人数的 39.88%，满意的人数占总调查人数的 43.92%，一般的人数占总调查人数的 15.49%，不满意的人数占总调查人数的 0.51%，很不满意的人数占总调查人数的 0.2%。	19	满意人数占人数占总调查人数的 83.8%。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					61	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				67.8	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为				优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	

“中”，低于 60 分为“差”。			
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	专用设备购置费（结转）	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目 资金 （万 元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	服务器			14	14	10.56	75.43%
	车位诱导及智能感知系统			56.66	56.66	55.85	98.57%
	现代设计虚拟仿真实训基地			13.5	13.5	13.5	100.00%
	1台戴尔图形工作站			-	-	2	-
	网络安全监控			3.07	3.07	-	0.00%
	合计			87.23	87.23	81.91	93.90%
年度 总体 目标	预期目标				实际完成目标		
	通过服务器、车位诱导及智能感知系统、现代设计虚拟仿真实训基地和网络安全监控的购置，满足实训室等教学需求，改善专业建设基础条件。				2022年完成4套设备购置，其中3套设备通过验收并投入使用，满足实验室教学需求，一定程度改善了实验室专业建设基础条件。		
二、自评质量							

评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 目标完成值填报不准确。预期完成5套设备购置，实际完成与预算内容相符的4套设备购置，但自评表填报的完成值为5台。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	

原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得 0 分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差,但未分析和填写差异原因。	
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况,却未填写拟采取措施的,该项得 0 分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差,未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				92		
自评质量等次	总分高于 90 分(含)的结论为“优”, 90~80 分(含)为“良”, 80~60 分(含)为“中”, 低于 60 分为“差”。			优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	设备购置数量	≥5 台/套/组/个	40	4 台/套/组/个	32	1. 实际购置与预算内容相符的 2 台服务器、车位诱导及智能感知系统、现代设计虚拟仿真实训基地共 4 套设备; 未完成购置“网络安全监控”的目标。 2. 实际购置的 1 台戴尔图形工作站 3.80 万元(在本评价项目列支 2 万元), 未编入预算范围。
	验收合格	合格	10	4 套设备中 3 套设备完成验	8	“现代设计虚拟仿真实训基地”中“虚拟

				收, 1 套设备验收未达到使用要求		仿真软件系统 (VR 版) - 课程平台定制”和“虚拟仿真软件系统 (VR 版) - 资源开发定制”在验收过程中未能达到使用要求。
	完成及时性	及时	10	2022 年完成 4 套设备购置和 3 套设备验收	8	“现代设计虚拟仿真实训基地”在验收过程中未能达到使用要求, 项目完成不及时。
效益指标	满足学院实验室教学需求, 改善专业建设基础条件	满足条件	40	完成 3 套设备购置并投入使用, 满足实验室教学需求, 一定程度改善了实验室专业建设基础条件	32	1 套设备验收未能达到使用要求, 设备使用效益未发挥; 同一项目内容在不同经费中列支, 效益未能在本评价项目中完整体现。按 80% 赋分。

实际绩效评分标准: 原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理, 复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重, 按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标: 与目标指标值相比, 完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 对完成值高于指标值较多的, 要分析原因, 如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的, 要按照偏离度适度调减分值; 未完成指标值的, 按照完成值与指标值的比例记分。

2. 定性指标: 根据指标完成情况分为优、良、中、差四档, 分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。

实际绩效得分合计		80	
实际绩效等次	总分高于 90 分 (含) 的结论为“优”, 90~80 分 (含) 为“良”, 80~60 分 (含) 为“中”, 低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	84.8	
复评等次	总分高于 90 分 (含) 的结论为“优”, 90~80 分 (含) 为“良”, 80~60 分 (含) 为“中”, 低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	

五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	2020年现代职业教育质量提升计划专项资金（结转）	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容		年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)	
	双面打印机		0.25	0.25	0.25	100.00%	
	温职院实训基地家具		10.63	10.63	10.63	100.00%	
	智慧实训平台		187.26	187.26	187.01	99.87%	
	教学一体机		7.10	7.10	6.84	96.34%	
	合计		205.23	205.23	204.73	99.75%	
年度总体目标	预期目标			实际完成目标			
	完成智慧实训平台的改造，完成教学一体机的采购及家具的采购，满足数智大楼2-4层实训室教学需求，改善专业建设基础条件。			通过购置智慧实训平台、教学一体机、实训基地家具和科研用打印机，一定程度满足学院教学和研究需求，改善教学科研基础条件。			
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准			得分	扣分说明	

项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	8	自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	12	个别指标值不够量化，指标值“一批”不具备可测量性。
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9	1. 年度总体目标仅包含完成工作事项未包含项目预期效益内容。 2. 产出数量指标与投资额不匹配，产出指标设置了“教学专用仪器”指标，仅涵盖部分内容，项目中预算安排的家具、打印机未设置对应产出指标； 3. 设置的效益指标“扩大职业教育社会

						影响力和知名度”过高，与项目资金量不匹配。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	8		项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。	8		项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				85		
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	专用设备数量	2套	27	2套	27	
	实训基地家具数量	1571件	2	1571件	2	
	打印机	1台	1	1台	1	
	验收合格	合格	10	验收合格	10	
	完成及时性	及时	10	2022年已完成	2	实训基地家具和智慧实训平台实际交付时间严重滞后于合同约定交付时间。1.2022

					<p>年 9 月 1214#凭证列支张如初报数字经济产业创新实训大楼实训室家具 109.66 万元（本评价项目中列支 10.63 万元），合同约定的交付验收使用时间为“2021 年 10 月 31 日前完成所有货物的生产、运输、安装调试，由甲方进行验收”，但验收报告上显示开工时间为 2022 年 4 月、验收时间为 2022 年 6 月 23 日。</p> <p>2. 2022 年 11 月 478#凭证列支数智实训大楼智慧实训室设备采购 187.01 万元，合同约定的交付验收使用时间“合同签订后 60 天内”、合同签订日期 2021 年 10 月 26 日，但设备到货详单显示设备发送时间 2022 年 4 月 29 日、收货日期为 2022 年 5 月 5 日，交付记录显示系统于 2022 年 6 月安装完成。</p>
效益指标	满足学院教学和研究需求，改善教学科研基础条件	满足	40	通过购置智慧实训平台、教学一体机、实训基地家具和科研用打印机，一定程度满足学院教学和研究需求，改善教学科研基础条件	32 <p>该项目实施一定程度满足教学和研究需求。但同一项目内容在不同经费中列支，效益未能在本评价项目中完整体现。按 80%赋分。</p>

满意度指标	师生满意度	≥95%	10	自评为 ≥97%，但未 见佐证资料	8	未见满意度调查结果
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					82	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				83.2	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员						
姓名	职称/职务	单位			签字	
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目	2021 年高等教	所	2022	单位名	温州职业	主管部门	温州职业技术

名称	育其他项目补助 市县经费（结 转）	属 年 度	年度	称	技术学院		学院
项目 资金 （万 元）	项目支出明细内容		年初预算数	全年 预算 数(A)	实际支出数 (B)	执行率 (B/A*100%)	
	“1+x”职业技能等级证 书考核报名费		41.52	41.52	41.52	100.00%	
	学生活动中心		77.05	77.05	49.77	64.59%	
	实训设备、音响、空调、 灭火器等购置		13.28	13.28	13.27	99.96%	
	维修工程		52.01	52.01	52.01	100.00%	
	来华留学生奖学金		1.20	1.20	1.20	100.00%	
	学校体育运动队成果展示		2.93	2.93	2.93	100.10%	
	其他		0.01	0.01	-	-	
	合计		188.00	188.00	160.70	85.48%	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成目标			
	完成人工智能及工业互联网平台集成与应用的建设，将基于软件技术的基础认知、数据结构及算法、人工智能技术、大数据技术、移动APP的开发等专业的实验课程，辅以公共基础课程、人才培养规范、软件技术核心课程，建立一个完整的基础的实训架构体系；提升教科研能力，实现产学研深度联动，为温州实现数字化经济社会转型升级提供人才和技术支撑。			通过各项零星工程改建、维修，设备购置，学生参加证书考试，一定程度满足学院教学需求，改善教学基础条件。			
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准			得分	扣分说明	
项目 自评 及时	按期 完成 10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。			10		

性				
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息(如需填写)等填写内容每缺一项或者内容填报错误,扣2分,扣完为止。	6 1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”,未明确具体具体内容,且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评结论等级填报错误。根据温职院提供的自评表,自评得分为100分,按评价标准,评价结论应为“优”,但温职院自评结论为“良”。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整,指标是否涵盖了项目的产出与效益(产出与效益指标至少各有一个,如缺一类指标,该项得分减半)。	15
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关,与项目的内容是否相关,指标设置与产出和效益紧密相关(按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分)。	15
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量,相关指标应该以定量表述为主,不能以量化形式表述的,应当采用分级分档的形式定性表述,并具有可测量性(按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分)。	6 1. 同一质量指标多次填报且指标值不一。如质量指标中填报“验收合格率”、“工程验收合格率”、“达到质量要求”、“验收标准通过”,指标值出现100%、95%、85%等多个标准。 2. 个别指标值不准确,如“在校生技能培训人数”指标值为“500人/时”。 3. 个别指标指向内容不明确。如产出数量

			指标“项目个数”，指标值为“至少完成6个已立项项目”，指标内容不明确。
	合理性	15 绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9 1. 部分投入未编制产出指标。如“学生活动中心”预算金额77.05万元，占项目预算金额的40.98%，未设置对应产出和效益指标。 2. 产出数量指标值过低。如校园灭火器新购、充气指标值为“灭火器400只、充气400只”，实际更换400瓶灭火器、购置1977个灌装灭火器，更换30条地下室消防水带，配备30个消防箱。
原因分析	客观清晰	10 对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	8 项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10 对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成	8 项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填报拟采取措施。

		情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。				
自评质量得分合计				77		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	改建、维修等工程	12 项	12	完成学生活动中心建设、零星维修项目等 11 项工程	11	新生寝室装修工程未全部完成。2022 年 12 月 903# 凭证列支新生寝室装修费 29,262.00 元，建设项目执行审批表显示项目要求为“对晓阳公寓、朝阳公寓 14 间全部粉刷，嘉勉公寓寝室 10 间全刷，嘉勉公寓寝室 32 间局部粉刷”，共 56 件宿舍粉刷。根据工程造价咨询报告书审定结果，实际修补和粉刷 6 间晓阳公寓寝室和 8 间朝阳公寓寝室，修补 32 间寝室，即审核结果为实际完成 14 间宿舍修补和粉刷和 32 间修补，共 46 间。

设备及物资购置	12 项	8	完成学生活动中心改建家具、音响, 灭火器等 11 项设备及物资购置	8	
1+x 考证人数	3500 人次	7	根据温职院提供的清单, 2022 年实际 1+x 考证人数为 3725 人	5.6	1+x 考证费用在 3 个预算项目中列支, 全年 1+x 考证费支出 103.50 万元, 其中本项目中列支 41.52 万元。按 80% 赋分。
设计学院物业、印刷服务	2 项	1	完成物业、印刷服务	1	
留学生奖学金	2 人次	1	完成 2 人次奖学金发放	1	
体育运动队成果展示印刷服务	1 次	1	完成形象墙、教师亮相牌、学校 12 支运动队展示、体育力量图片形象墙印刷服务	1	
验收合格	合格	10	已完成的项目已验收合格	10	
完成及时性	及时	10	基本能按照约定时间完成	8	个别工程完工验收收入库时间滞后。具体如下: (1) 2022 年 12 月 842# 凭证列支晓阳公寓垃圾屋屋檐吊顶维修费 1,915.00 元, 建设项目执行审批表要求完成时间为 2022 年 10 月 26 日, 但工程联系单日期为 2022 年 11 月 25 日。 (2) 2022 年 12

						月 1372#凭证列支学生活动中心改建音响设备款86,500.00元,学生处的情况说明表示“预计12月底前完成安装、调试、验收入库等工作”,但根据大学生活动中心音响清单上的资产编号,该批音响于2023年入库。
效益指标	满足学院教学需求,改善教学基础条件	满足	40	通过各项零星工程改建、维修,设备购置,学生参加证书考试,一定程度满足学院教学需求,改善教学基础条件	32	该项目实施一定程度满足教学需求。同一项目内容在不同经费中列支,效益未能在本评价项目中完整体现。项目管理中存在不完善之处,影响项目效益的发挥。按80%赋分。
满意度指标	师生满意度	≥90%	10	自评为≥95%,但未见佐证资料	8	未见满意度调查结果佐证资料
<p>实际绩效评分标准:原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理,复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重,按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标:与目标指标值相比,完成指标值的,记该指标所赋全部分值;对完成值高于指标值较多的,要分析原因,如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的,要按照偏离度适度调减分值;未完成指标值的,按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标:根据指标完成情况分为优、良、中、差四档,分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					85.6	
实际	总分高于90分(含)的结论为“优”,90~				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	

绩效等次	80分(含)为“良”，80~60分(含)为“中”，低于60分为“差”。		
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	82.16	
复评等次	总分高于90分(含)的结论为“优”，90~80分(含)为“良”，80~60分(含)为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	高等教育高水平发展项目扶持资金	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金(万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	温州产业数字化应用技术协同创新中心			-	50	49.89	99.78%
	智能建造与管理专业群			-	20	19.58	97.90%
	软件技术专业群			-	20	20.00	99.98%
	温州数字建筑产教融合实训基地			-	20	20.00	100.00%
	合计			-	110	109.46	99.51%
年度	预期目标				实际完成目标		

总体目标	完成温州产业数字化应用技术协同创新中心、智能建造与管理专业群、软件技术专业群、温州数字建筑产教融合实训基地4个项目建设，为学生今后的职业发展提供有力保障。		通过温州产业数字化应用技术协同创新中心、智能建造与管理专业群、软件技术专业群、温州数字建筑产教融合实训基地4个项目建设，推进专业群建设、打造产教共融、校企共同育人的培养模式。		
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体具体内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评表完成值填报不准确。产出数量“出版教材”指标完成值填报为“6册”，，实际“软件技术专业群”2022年出版教材6册，“数字建筑（BIM）高水平产教融合实训基地”完成校企开发数字课程一体化教材3本。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行	15	

		打分)。	
可 测 量 性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15
合 理 性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	9
			<p>1. 产出数量指标不完整。如“数字建筑（BIM）高水平产教融合实训基地”项目申请书中申报的“确保省部级课题 2 项，争创国家自然科学基金 1 项”未在产出数量中填报。</p> <p>2. 设置的绩效指标值过低。如产出数量指标“开展社会职业培训”指标值为 300 人次，根据项目申报书，“数字建筑（BIM）高水平产教融合实训基地”社会培训达 2000 人次，“数字建筑（BIM）高水平产教融合实训基地”职业技能社会培训 5000 人日，“温州产业数字化应用技术协同创新中心”社会职业培训 300 人次；产出数量指标“申报或授权发明专利数”设置的指标值为 3 项，根据项目申报书，为 19 项。</p>

原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得 0 分。	8	自评表中效益指标“专业群办学实力”指标满分为 5 分,实际得分为 3 分,但未分析和填写差异原因。	
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况,却未填写拟采取措施的,该项得 0 分。	8	自评表中填报的项目实际绩效与绩效目标存在偏差,但未填报拟采取措施。	
自评质量得分合计				86		
自评质量等次	总分高于 90 分(含)的结论为“优”, 90~80 分(含)为“良”, 80~60 分(含)为“中”, 低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	完成项目数	4 项	30	4 个项目均在 2023 年 1 月通过温州市教育局验收,根据验收意见,4 个项目均已完成绩效目标建设任务	30	
	验收通过	通过	10	“软件技术专业群”和“温州产业数字化应用技术协同创新中心”验收评审结果为“优秀”;	10	

				“智能建造与管理专业群”和“温州数字建筑产教融合实训基地”验收评审结果为“良好”		
	完成及时性	及时	10	按照约定时间完成	10	
效益指标	推进专业群建设	有所推进	25	一定程度推进专业群建设	20	资金和项目管理规范性有待加强，影响项目效益发挥。按80%赋分。
	促进产教融合	有所促进	25	一定程度促进产教融合	20	资金和项目管理规范性有待加强，影响项目效益发挥。按80%赋分。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					90	
实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				88.4	
复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员						
姓名	职称/职务	单位			签字	

吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	高等教育及其他项目补助市县经费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	标准化考场升级改造建设项目			-	105.03	104.93	99.90%
	计算机公共实训中心配套设施				4.46	8.68	194.51%
	计算机公共实训中心云桌面系统扩容				42.37	38.09	89.89%
	温州设计学院开办费				7.72	7.72	100.00%
	校园形态整理（二期）明德楼机房改建				2.67	2.67	100.00%
	智能制造领域机电一体化专业中德先进职业教育合作项目				23.80	23.80	100.00%
	来华留学生奖学金等				15.15	0.00	0.00%
	合计				201.20	185.89	92.39%
年度	预期目标				实际完成目标		

总体目标	<p>为有效提高教育考试管理的信息化和智能化，提升国家教育考试决策科学化和精准化水平，进行标准化考场升级改造建设；通过购置 72 套云终端设备，扩展云桌面系统容量，完成 2 个小机房云桌面建设，以达到满足师生上课需求；智能制造领域机电一体化专业中德先进职业教育合作项目旨在借鉴德国等欧洲国家行业龙头企业所开展的“双元制”人才培养技术和经验储备，按照“双元制”模式要求中德联合开发和实施适应我国国情的技术技能人才培养方案。通过课程体系建设、“双师型”教师队伍培养、构建考核和评估认证体系等多种方式，推动“三教”改革，提升职业院校产教融合、校企合作与国际交流水平，打造旨在培养高素质技术技能人才的国际合作精品项目，为我国制造业转型升级和高质量发展奠定人才基础。</p>		<p>通过 112 个标准化考场改建、中德合作项目实施学习情境式课程设置、机房改建工程、软硬件及物资购置等，一定程度满足学院教学需求。</p>	
二、自评质量				
评价内容	分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成 10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣 1 分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确 10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣 2 分，扣完为止。	8	自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022 年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。
绩效目标设置	完整性 15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	

	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	9	个别指标值填报不准确，如“设备使用年限”指标值为“≥年”。
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	9	1. 部分资金投入未设置对应产出数量指标。如“计算机公共实训中心云桌面系统扩容”预算金额 42.37 万元，占项目预算金额的 21.06%，未设置对应产出和效益指标。 2. 部分投入无测算依据。如留学生奖学金。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填报拟采取措施。
自评质量得分合计				82	

自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	标准化考场个数	112 个	15	112 个	15	
	机房改建工程	1 项	1	1 项	1	
	软硬件及物资购置	3 项	8	3 项	8	
	中德合作项目实施学习情境式课程	1 项	3	共 21 个子项，其中 3 个子项未全部完成	2.4	3 个子项目未全部完成，如未见职业倾向测试分析报告；需完成基于学习情境的活页式教材课程实施培训认证 8 人，实际完成 7 人；需完成职业倾向测试分析报告 3 项，实际完成 1 项。同一经费在多个项目中列支。按 80% 赋分。
	留学生奖学金	30 人	3		0	未完成
	验收合格	合格	10	验收合格	10	
	完成及时性	及时	10	基本能按照约定时间完成	8	项目完成时间滞后。2022 年 12 月 1144# 凭证列支标准化考场改造建设 104.93 万元，合同约定的交付验收使用时间为“在 2022 年 10 月 31 日前完成项目设备交付验收”，但验收书验收时间 2022 年 12 月 5

						日。按 80%赋分。
效益指标	满足学院教学需求，改善教学基础条件	满足	40	通过标准化考场改建、中德合作项目实施学习情境式课程设置等，一定程度满足学院教学需求	32	该项目实施一定程度满足教学和研究需求。但同一项目内容在不同经费中列支，效益未能在本评价项目中完整体现。按 80%赋分。
满意度指标	师生满意度	≥90%	10	自评为 ≥94%，但未见佐证资料	8	未见与项目内容相关的满意度调查结果佐证资料。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					84.4	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				83.44	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
评价人员						
姓名	职称/职务	单位			签字	
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				

胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	师资建设经费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金 (万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	黄大年式教师团队建设经费			15	15	8.46	56.42%
	教职工取得博士学位奖励			10	10	10.00	100.00%
	双百活动			14	14	6.40	45.71%
	双师型培养培训基地经费			10	10	7.46	74.62%
	访工访学经费			1.5	1.5	0.00	0.00%
	教师教学能力大赛			27	27	24.17	89.53%
	柔性引进人才			1	1	0.00	0.00%
	过渡期房租			4	4	4.00	100.00%
	安家费			16.5	16.5	0.00	0.00%
	特岗津贴			50	50	75.82	151.64%
	人才房物业维修保洁等费用			1.5	1.5	0.74	49.52%
	人才引进其他费用			30	30	20.93	69.77%
	职称评审费			14	14	18.78	134.15%
	教师资格认定、教师资格证体检费、新教师入职培训讲座费、教师发展中心			-	-	3.30	-

		咖啡室咖啡豆及零食费用等				
		合计	194.5	194.5	180.07	92.58%
年度总体目标	预期目标			实际完成目标		
	保证学校师资队伍在保持总量上升的同时，结构逐步得到优化，同时进一步加强师德师风建设，坚定教师理想信念、提高职业道德素质、促进教师全面发展。为学校高质量发展提供人才支撑。			完成5个教师团队建设、开展双百活动、人才引进、职称评审等，一定程度优化师资队伍。		
二、自评质量						
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明	
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10		
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	8	自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。	
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15		
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15		
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个	12	预期绩效目标申报表中满意度指标可量化但未用量化数据测量。本项目设置的满意度指标值为“提升高层次人才的幸福	

		档次进行打分)。		感”，可量化为具体数值但未用量化数据测量。	
合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9	1. 部分投入未设置对应产出数量指标。本项目投入中职称评审费、教师教学能力大赛等81.5万元，占总投入的41.90%，未设置对应产出数量指标。 2. 设置的年初绩效指标值过低。引进人数年初指标值为“≥10人”，与实际完成值“≥34个”差异较大。 3. 设置的满意度指标对象与项目服务对象不匹配。本项目预期支出内容包括了各教师团队、教师职称评审人员、访工访学人员、教师学历提升人员、新引进人员等，但满意指标仅包括“年度引进人才满意度”。	
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填写拟采取措施。

		分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。				
自评质量得分合计			85			
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。		优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>			
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评分	扣分说明
产出指标	黄大年式教师团队	5个	3	建立“轻工装备智能技术教师团队”、“智能装备产业化研究教师团队”、“时尚设计智造教师团队”、“信息技术创新教师团队”、“智慧建造管理教师团队”5个团队	3	
	取得博士学位	2人	3	完成2人	3	
	双百活动参与学院数	7个学院	2	数字经贸学院、设计创意学院、智能制造学院、永嘉学院、瑞安学院共5个学院	1.4	未全部完成
	双师型培养培训基地	5个	2	建设双师型培养培训基地5个	2	

访工访学	1人	1	未完成	0	未完成，2022年本评价项目中未见对应资金支出
教师教学能力大赛	7支队伍参加省赛，1支队伍参加国赛	6	9支队伍参加省赛，1支队伍参加国赛	6	
柔性引进人才探亲	1人	1	未完成	0	未完成，2022年本评价项目中未见对应资金支出
过渡期房租	2人	1	实际补贴2人	1	
安家费	产出指标和测算依据未明确具体数量	5	未完成	0	未完成，2022年本评价项目中未见对应资金支出
特岗津贴	产出指标和测算依据未明确具体数量（预算金额50万元，按领军人才特岗津贴税前3-10万，该指标按5人评价）	13	补贴1人	2.6	按领军人才最高补贴金额和预算金额测算，最少应发放特岗津贴5人，实际发放1人。
人才房物业维修保养	产出指标和测算依据未明确具体数量	1	河通桥对面6号、博园17幢1单位1204室、博园17幢1单位1302室、博园5幢1单位1003室、博园4幢1单位1404室共5户	0.5	产出指标和测算依据未明确具体产出数量，实际支出0.74万元占预算金额的49.52%。按50%赋分。
引进人才数	产出指标填报为10人，测算依据未明确具体数量	8	完成引进34人	8	
职称评审人数	产出指标和测算依据未明确具体数量	4	完成85名申报人员专业技术职务评聘、论文送审等工	2.8	产出指标和测算依据未明确具体产出数量，实际支出18.78万元占预算

				作		金额的 134.15%。 按 70%赋分。
效益 指标	优化师资 队伍	有所提升	40	一定程度优化	24	部分资金支出超标 准、超范围，部分 资金支出超预算范 围，部分产出指标 未完成，影响项目 效益发挥。按 60% 赋分。
满意 度指 标	师生满意 度	≥90%	10	自评为 ≥90%，但未 见佐证资料	8	未见满意度调查结 果佐证资料

实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。

实际绩效得分合计		62.3
----------	--	------

实际 绩效 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
----------------	--	--

四、复评结论

复评 总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	71.38
----------	----------------------------	-------

复评 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
----------	--	--

评价人员

姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目 负责人	致同会计师事务所（特殊普通 合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通 合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通	

		合伙)温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	图书资料采购	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金(万元)	项目支出明细内容		年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)	
	纸质图书		70.20	70.20	70.21	100.01%	
	电子书数据库(远程包库+本地镜像)		12.00	12.00	11.90	99.17%	
	纸质报刊		12.00	12.00	12.00	100.00%	
	电子数据库		75.80	75.80	73.49	96.95%	
	合计		170.00	170.00	167.59	98.58%	
年度总体目标	预期目标			实际完成目标			
	<p>该项目的实施是为了使我院图书馆藏书量达到浙江省高校图书馆馆藏数量标准;满足广大师生员工对纸质报刊杂志借阅的需求;满足广大师生对数字资源查阅的需求,在申请的预算内,2022年预计可购买约2.8万册纸质图书,订购19个数据库(含电子书数据库),数据库使用受益超过20万人次。</p>			<p>2022年购置图书5.04万册,购置纸质报刊556份,电子数据库19项,满足师生借阅和数字资源查阅的需求。</p>			
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准			得分	扣分说明	
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评,未按时完成则每延迟一个工作日扣1分,扣完为止。			10	

表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	4	<p>1. 自评表中年度总体目标与产出指标不一致。年度总体目标设置为“购买约2.8万册纸质图书”，产出指标为“购置图书册数\geq3.3万册”。</p> <p>2. 个别目标完成值可量化但未用量化数据表示。如自评表中各项工作完成及时性指标实际完成值可以用具体时间表示，但自评表中填报为“优”。</p> <p>3. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。</p>
	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
绩效目标设置	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	

	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9	1. 大部分投入未设置对应产出数量指标。本项目投入中电子书数据库、纸质报刊等99.80万元，占总投入的58.71%，未设置对应产出数量指标。 2. 投入金额测算内容与产出指标不一致。纸质图书投入测算为“每年生均新增3册要求，按在校生1.3万计，需新增不少于3.9万册图书”，自评表中产出数量指标为“购置图书册数≥3.3万册”。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				84	
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
三、实际绩效					
绩效指标			复评情况		

指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	购置图书册数	≥3.9万册	10	2022年购置图书册数 50372册，其中本项目购置 39197册（本项目资金 70.21万元和“永嘉学院办学经费”资金 50万元），具体如下： （1）10月 768#凭证列支 16763册图书共 75万，“图书资料采购”项目中列支 25万元 “永嘉学院办学经费”项目列支 50万元，按资金占比折算，本项目资金购买的册数为 5588册。 （2）11月 685#凭证购买 32605册；11月 1339#凭证购买 1004册。	10	
	生均图书册数	≥83册/生	7	根据图书馆管理系统，截止 2022年 12月 31日馆藏图书 1100058册，生均图书册数	7	

			=110.0058/1.3=84.62 册		
	购置纸质报刊	无测算依据	3	2022 年购置报刊 556 份	3
	电子数据库	19 项	20	2022 年购买电子数据库 19 项	20
	完成及时性	及时	10	已在 2022 年 12 月底前完成图书和数据库的采购和入库工作	10
效益指标	数字资源使用次数	≥20 万人次	20	根据各数字资源统计数据, 19 个数据库使用次数合计 304998 次	20
	图书借阅量	3.9 万次	20	2022 年借阅次数为 1128 次	1

1. 2022 年借阅量大
幅度下降。根据图书馆管理系统数据, 2022 年借阅次数为 1128 次, 2021 年借阅次数为 6626 次, 2022 年借阅次数较 2021 年下降 82.98%。
2. 2022 年借阅率较低。2022 年图书借阅率=借阅次数 1128 次/馆藏图书 1100058 册=1.02%。
3. 人均借阅量较低。人均借阅量=借阅次数 1128 次/(在校学生 1.3 万人+教职工人数 848 人)=8.15%。
4. 人均借阅册数偏低。2020、2021 年分别借阅 6700 册、

					6626 册，年人均借阅 0.5 册；2022 年借阅 1128 册，年人均借阅 0.1 册。年人均借阅册数远低于温州其他高校年人均借阅册数。
满意度指标	师生满意度	大于 80%	10	根据 2022 年 4 月温州职业技术学院图书馆文献资源利用情况及读者满意度调查问卷统计报告，师生对图书馆纸质文献的满意度（含非常满意、比较满意、基本满意）为 98.56%、对图书馆数字资源的满意度（含非常满意、比较满意、基本满意）为 97.85%、对图书馆文献资源整体满意度（含非常满意、比较满意、基本满意）为 98.09%	10
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p>					

2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。			
实际绩效得分合计		81	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	82.2	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	信息化建设	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金 (万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	通讯链路租赁			30.00	30.00	28.80	95.99%
	软硬件设施维护费			60.00	60.00	45.65	76.09%
	购置 CDM 灾备系统			46.00	46.00	45.86	99.70%

	开发统一信息门户平台	20.00	20.00	19.50	97.50%
	网络维修、布线、移装， 采购计算机光模块	-	-	15.67	-
	合计	156.00	156.00	155.47	99.66%
年度 总体 目标	预期目标		实际完成目标		
	<p>通过购置一套 CDM 系统一体机，达到核心业务恢复时间≤30 分钟，项目完成后各类数据丢失的可能性小于 0.01%。</p> <p>通过购置一套《统一信息门户平台》系统，与 10 个业务系统进行对接，读取业务系统中的数据，工期为六个月，服务对象满意度达 99% 以上。</p> <p>通过通讯链路租赁、软硬件设施维护费等，保障学院网络正常运行。</p>		<p>CDM 灾备系统已验收，统一信息门户平台已正式运行，网络正常运行，故障能及时修复，保证学院网络正常运行。</p>		
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目 自评 及时性	按期 完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣 1 分，扣完为止。	10	
表格 内容 填写	完整 准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣 2 分，扣完为止。	10	
绩效 目标 设置	完整 性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关 性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15	

	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	9	1. 个别指标与项目内容不匹配。预期绩效目标申报表中设置的可持续影响指标“设备使用年限”与项目内容不匹配。本项目内容为 2 项软件，软硬件维护费，通讯链路租赁等，均非设备类投入。 2. 部分投入未设置对应产出数量指标。本项目投入中等级保护测评、网络维修费等 15.67 万元未设置对应产出数量指标。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	8	项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				90	

自评 质量 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”， 90~80 分（含）为“良”，80~60 分 （含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标 类型	三级指标名称	指标 值	指标 权重	完成值	复 评 得 分	扣分说明
产出 指标	保障软件系统数	大于 30 套	6	维护 26 个系 统/平台、维 护 33 个网 站、新建 2 个 网站	6	
	保障硬件设备数	大于 300 台	3	维修 778 个硬 件设备 1. 更换 1 个服 务器硬盘； 2. 维修 10 台 交换机； 3. 更改 680 个 监控摄像头 IP； 4. 保养维护 35 台网络机房精 密空调； 5. 拆除 18 个 监控摄像头、 安装调试 3 个 监控摄像头、 返厂刷机 9 个 监控摄像头、 更换 8 个监控 适配器、更换 5 个监控摄像 头、线路排查 及维修 5 个监 控摄像头、移 装 2 个监控摄 像头； 6. 更换 1 个千	3	

			兆交换机光纤收发器； 7. 查修朝阳餐厅 1 台显示大屏		
CDM 灾备系统	1 套	9	通过校内磋商的采购方式确定向浙江豪联信息科技有限公司采购 1 套数据库容灾备份系统（灵备 CDM 系统 V2.0），合同金额 458,600.00 元，存放于明德楼 102	9	
统一信息门户平台	1 套	4	通过校内磋商的采购方式确定由中国联合网络通信有限公司温州市分公司开发统一信息门户系统，合同金额 195,000.00 元，存放于明德楼 102	4	
网络畅通率	大于 99%	4	根据温职院提供的数据，畅通率为 99.6%	4	
等级保护测评	1 项	2	2021 年委托杭州安信检测技术有限公司对教学科研系统、校务管理系统、招生就业系统、综合服务系统、网站集群系统进	2	

			行安全等级复评		
网络维护	1 项	2	完成网络维修费、网站群迁移、网络安全攻防演练等	2	
核心业务灾后恢复时间	≤30 分钟	5	根据温职院提供的数据，核心业务灾后恢复时间≤18 分钟	5	
关键数据丢失率	0%	5	根据温职院提供的数据，关键数据丢失率为 0。	5	
维护响应时间	平均小于 0.5 个工作日	5	根据温职院提供的数据，故障报修每半天会定期清理，最长不超过 3.5 小时，约等于 0.45 个工作日	5	
完成及时性	及时	5	大部分内容已及时完成	3	1. 安全等级复评工作不及时。2022 年 10 月 847#凭证列支等级保护测评尾款 48,700.00 元，合同约定的期限为“合同签订起 6 个月内完成”、合同签订日期为 2021 年 10 月 27 日，但验收报告单上显示安全等级复评时间为 2021 年 11 月 1 日至 2022 年 5 月 30 日，安全等级复评工作不及时。 2. 数据库容灾备份系统交付验收不及时。2022 年 10 月 415#凭

					证列支数据库容灾备份系统 1 台 458,600.00 元，合同约定的交付验收使用时间为“合同签订后 30 天内”、合同签订日期为 2022 年 5 月 20 日，但验收单验收时间 2022 年 9 月 1 日，交付验收不及时。
效益指标	系统可访问率	大于 98%	40	根据温职院提供的数据，系统可访问率为 99.996%	40
满意度指标	师生满意度	大于 90%	10	根据《2022 年信息化项目服务满意度测算依据》，学校向 10 个学院、15 个行政处室发放纸质匿名调查 25 份；随机抽取了 10 名学生进行纸质匿名调查。选择满意 35 份，满意度 100%。	10
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>					
实际绩效得分合计					98

实际 绩效 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90～80 分（含）为“良”，80～60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评 总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	94.80	
复评 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90～80 分（含）为“良”，80～60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	学生资助补助经费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	本专科生奖助学金			-	106.11	106.11	100.00%
年度总体目标	预期目标				实际完成目标		
	《学生资助资金管理办法》（财科教〔2019〕19号）本专科生国家助学金实施细则“第五条 中央主管部门按程序将国家助学金名额下达相关高校。各省财政、教育部门根据财政部、教育部下达的国家助学金名额，以及高校数量、类别、办学层次、办学质量、在校本专科生人数和生源结				通过发放学生奖助学金，落实奖助学金政策，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。		

		构等因素，确定地方高校国家助学金名额”。 根据文件要求足额评选本专科生奖助学金，各项国家资助政策按规定得到落实，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。			
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评表中完成值填报不准确。自评表填报2022年发放学生奖助学金3681人，实际2022年共4个项目列支国家奖学金、国家助学金共859.28万元，其中本项目列支106.11万元。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	7.5	未设置效益指标。
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	

可测量性	15	<p>绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。</p>	15
合理性	15	<p>绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。</p>	6
原因分析	10	<p>对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。</p>	8

改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。		8	奖助金标准不明确、发放不及时，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填写拟采取措施。
自评质量得分合计					75.5	
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	春季国家助学金奖励人数	未设置	20	2021-2022 学年春季国家助学金奖励人数1512 人次	16	2021-2022 学年春季国家助学金 249.21 万元，涉及 1512 人次，在本项目中列支 106.11 万元。本项目预期绩效目标未设置春季国家助学金奖励人数，该指标按 80% 赋分。
	奖励相符性	相符	20	温职院管理办法未明确评定条件	12	管理制度不明确，《温州职业技术学院学生助学工作管理办法》（温职院学〔2020〕67 号）未明确一档、二档国家助学金的评定条件。按 60% 赋分。
	完成及时性	及时	10	发放不及时	6	未按国家助学金发放时间要求按月发放奖助金。按 60% 赋分。

效益指标	落实奖助学金政策	有效落实	20	基本落实	16	温职院规定助学金按春秋两季发放与上级文件规定的按月发放方式不一致。按80%赋分。
	满足家庭经济困难学生基本学习生活需要	满足	20	基本满足	16	未明确评定标准，家庭经济状况及奖助学金落实情况不明确。按80%赋分。
满意度指标	学生满意度	大于95%	10	根据温职院提供的调查问卷数据汇总表，学生对学校奖助评定工作的满意度为98.97%	10	

实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。

实际绩效得分合计	76
----------	----

实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
--------	--	--

四、复评结论

复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	75.8
------	----------------------------	------

复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
------	--	--

五、评价人员

姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项	致同会计师事务所（特殊普通	

	项目负责人	合伙)温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	学生资助补助经费(非直达)	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金(万元)	项目支出明细内容		年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)	
	省政府奖学金		-	130.20	130.20	100.00%	
年度总体目标	预期目标			实际完成目标			
	<p>《温州职业技术学院学生奖学金管理办法》(温职院学〔2022〕94号)“第二十八条 学校学生处根据省财政厅、省教育厅确定的学校当年省政府奖学金的总人数,提出各二级学院省政府奖学金名额分配建议方案,报校学生工作委员会审批后,确定各二级学院省政府奖学金名额”。</p> <p>根据文件要求足额评选省政府奖学金,各项国家资助政策按规定得到落实,激励优秀学生提升社会实践、创新能力、综合素质等能力。</p>			<p>通过发放省政府奖学金,落实奖助学金政策,激励优秀学生提升社会实践、创新能力、综合素质等能力。</p>			
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准			得分	扣分说明	
项目自评及时性	按期完成 10	是否在规定时间内完成项目自评,未按时完成则每延迟一个工作日扣1分,扣完为止。			10		

表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评表中填报的完成数量不准确。本项目实际列支省政府奖学金130.20万元，涉及人数527人次，但自评表中填报为306人。
	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	7.5	未设置效益指标。
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
绩效目标设置	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	6	1. 项目投入与产出数量指标不匹配。本项目投入“省政府奖学金”130.20万元，但设置的产出和效益指标为全年全院（2022年预算安排5个项目共1271.43万元）

				<p>发放的“奖助学金、应征入伍和退役士兵学费资助、省政府奖学金”人数。</p> <p>2. 项目投入、产出数量指标与项目实际内容不符。本项目中实际投入仅包括省政府奖学金，但项目投入和预期绩效目标中包括奖助学金、应征入伍和退役士兵学费资助、省政府奖学金3项。</p> <p>3. 产出数量指标与实际偏差较大。本项目中产出数量填报“省政府奖学金奖励人数”年度完成值为306人，实际奖励527人次。差异为预期绩效目标申报表漏编弥补</p> <p>2021年12月 1187#基本户代垫的2020-2021学年省政府奖学金44.76万元对应人数221人次。</p>	
原因分析	客观清晰	10	<p>对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。</p>	8	<p>1. 项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。</p> <p>2. 自评表中“偏差原因”分析不准确。自评表中填报的“偏差原因”为“个别学生因卡号错误等原因导致未能及时发放”，但</p>

						本项目资金支付时未见因卡号原因退回的情况。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。	8		项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				75.5		
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	省政府奖学金奖励人数	306人次	20	527人次	20	
	奖励相符性	相符	20	相符	20	
	完成及时性	及时	10	1. 2020-2021学年省政府奖学金公示期为2021年11月1日至11月5日，2021年12月20日成功发放220人次、2021年12月24日成功发放1人次，公示期后45天发放； 2. 2021-2022学年省政府奖	8	初审名单公示发布不及时。《关于2020/2021学年省政府奖学金候选人初审名单的公示》的发布日期为2021年11月2日晚于公示开始时间2021年11月1日。

				学公示期为2022年11月7日至11日，2022年12月7日成功发放306人次，公示期后26天发放。	
效益指标	落实奖助学金政策	有效落实	20	基本落实	16
	激励优秀学生	有所激励	20	省政府奖学金奖励基本按规定发放，一定程度上激励优秀学生提升社会实践、创新能力、综合素质等能力	20
满意度指标	学生满意度	大于95%	10	根据温职院提供的调查问卷数据汇总表，学生对学校奖助评定工作的满意度为98.97%	10

实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照

完成值与指标值的比例记分。			
2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。			
实际绩效得分合计			94
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。		优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%		86.6
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。		优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	学生资助补助经费（省直达）	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	本专科生春季国家助学金			-	93.04	93.04	100.00%
	本专科生秋季国家助学金			-	8.79	8.79	100.00%
	合计			-	101.83	101.83	100.00%
年度	预期目标				实际完成目标		

总体目标	<p>《学生资助资金管理办法》（财科教〔2019〕19号）本专科生国家助学金实施细则“第五条 中央主管部门按程序将国家助学金名额下达相关高校。各省财政、教育部门根据财政部、教育部下达的国家助学金名额，以及高校数量、类别、办学层次、办学质量、在校本专科生人数和生源结构等因素，确定地方高校国家助学金名额”。</p> <p>根据文件要求足额评选本专科生奖助学金，各项国家资助政策按规定得到落实，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。</p>		<p>通过发放学生奖助金，落实奖助学金政策，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。</p>	
二、自评质量				
评价内容	分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成 10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确 10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评表中完成值填报不准确。自评表填报2022年发放学生奖助金3681人，实际2022年共4个项目列支国家奖学金、国家助学金共859.28万元，其中本项目列支101.83万元。

绩效 目标 设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	7.5	未设置效益指标。
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	6	<p>1. 项目投入与产出数量指标不匹配。本项目预期投入“奖助学金”101.83万元，但设置的产出和效益指标为全年全院（2022年预算安排5个项目共1271.43万元）发放的“奖助学金、应征入伍和退役士兵学费资助、省政府奖学金”人数。</p> <p>2. 项目投入、产出数量指标与项目实际内容不符。本项目中实际投入仅包括奖助金，但项目投入和预期绩效目标中包括奖助金、应征入伍和退役士兵学费资助、省政府奖学金3项。</p> <p>3. 设置的产出数量</p>

						指标值过低。设置的产出数量指标为本专科生奖助学金奖励人数 3681 人，实际 2022 年国家奖助学金发放 4777 人次。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8		奖助学金标准不明确、发放不及时，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	8		奖助学金标准不明确、发放不及时，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				75.5		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。					优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	春季国家奖助学金奖励人数	未设置	10	2021-2022 学年春季国家助学金 1512 人次	8	2021-2022 学年春季国家助学金 249.21 万元，涉及 1512 人次，在本项目中列支 93.04 万元。本项目预期绩效目标未设置春季国家助学金奖励人数。按 80% 赋分。

	秋季国家奖助金奖励人数	未设置	10	2022-2023 学年秋季国家助学金 1734 人次	8	2022-2023 学年秋季国家助学金 283.14 万元，涉及 1734 人次，在本项目中列支 8.79 万元。本项目预期绩效目标未设置秋季国家助学金奖励人数。按 80% 赋分。
	奖励相符性	相符	20	温职院管理办法未明确评定条件	12	管理制度不明确，《温州职业技术学院学生助学工作管理办法》（温职院学〔2020〕67 号）未明确一档、二档国家助学金的评定条件。按 60% 赋分。
	完成及时性	及时	10	发放不及时	6	未按国家助学金发放时间要求按月发放奖助学金。按 60% 赋分。
效益指标	落实奖助学金政策	有效落实	20	基本落实	16	温职院规定助学金按春秋两季发放与上级文件规定的按月发放方式不一致。按 80% 赋分。
	满足家庭经济困难学生基本学习生活需要	满足	20	基本满足	16	未明确评定标准，家庭经济状况及奖助学金落实情况不明确。按 80% 赋分。
满意度指标	学生满意度	大于 95%	10	根据温职院提供的调查问卷数据汇总表，学生对学校奖助评定工作的满意度为 98.97%	10	

实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分

值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。			
2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。			
实际绩效得分合计	76		
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60% 75.8		
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	招生就业费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	新生奖学金、免试入学新生奖学金			13.00	11.00	11.00	100.00%
	招生宣传、招生系统维护、招生活动等			111.60	87.86	85.44	97.25%
	招聘会			30.00	-	-	-

	生涯规划教育和就业指导、就业质量报告、就业活动车辆租赁	16.20	14.20	16.10	113.36%
	招生、毕业生资料邮寄	11.00	11.00	9.24	84.04%
	招生、就业资料印刷	13.00	13.00	10.54	81.08%
	学生组织建设	0.80	0.80	0.11	14.35%
	其他	-	-3.00	-	-
	合计	195.60	134.86	132.44	98.21%
年度总体目标	预期目标		实际完成目标		
	通过科学制定招生计划、深化招生责任区建设、常态开展招生宣传，2022年预计完成招生计划3700人。着力开展就业指导、就业推荐、就业服务三项工作，努力完成2022届毕业生初次就业率98%、毕业生留温率超出温州生源率10%、学生对母校的满意度保持在全省高校前列等工作任务。		通过完成招生宣传，提前招生考务，就业质量报告，招生、就业资料印刷、寄送，完成2022年招生计划和就业指导、就业推荐、就业服务，完成2022年预期设置的招生计划及省内普高一段生源录取数，毕业生初次就业率、毕业生留温率、毕业生对母校满意度等指标。		
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准		得分
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。		10
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。		8
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一		15
目标完成值填报不准确。自评表中填报“招生人数”实际完成值为“≥4515人”，但根据2022年招生就业数据分析资料汇编，2022年招生实录总数4649人。					

		类指标，该项得分减半）。	
相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	12 个别指标与项目内容不相关。项目产出数量指标中填报“招聘会场次≥8 场”，但调整后预算内容无招聘会相关内容，实际支出中也未见招聘会相关支出。
可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	12 满意度指标可用量化数据表示，但预期绩效目标中满意度指标设为“名列前茅”。
合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	9 设置的指标值过低。产出数量指标中“省内普高一段生源录取数”年度指标值为“≥150 人”，但根据 2022 年招生就业数据分析资料汇编，2022 年省内普高一段生源录取数为 730 人；设置的社会效益指标“毕业生留温率超出温州生源率”年度指标值“≥10%”，但根据 2022 年招生就业数据分析资料汇编和温州职业技术学院 2022 年毕业生就业质量年度报告，毕业生留温率超出温州生源率 20.05%。

原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得 0 分。	8	部分内容未完成,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,但未分析和填写差异原因。	
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况,却未填写拟采取措施的,该项得 0 分。	8	部分内容未完成,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				82		
自评质量等次	总分高于 90 分(含)的结论为“优”,90~80 分(含)为“良”,80~60 分(含)为“中”,低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	新生奖学金	20 人	4	20 人	4	
	招生就业勤工俭学	25 人/天	0.5	未完成	0	未见招生就业勤工俭学相关支出。
	招生录取人数	7 省 490 人	0.5	安徽省、江西省等 7 省共实录 490 人	0.5	
	招生宣传及活动次数	3 项	1.5	实际仅完成 1 项,包括制作购买招生宣传展架、招生宣传品、招生宣传手提袋、拍摄制作温职风光展示	0.75	未见招生方案设计大赛和招生宣传软文比赛相关支出。

			视频、招生宣传视频等		
招生咨询会展位数量	5 场	0.5	完成 3 场，包括： 1. 参加浙江教育管家浙江省 2022 年高考现场咨询会（嘉兴海宁站）； 2. 浙江教育报 2022 年高校志愿填报现场咨询会； 3. 参与“	0.3	未见提前招生咨询会 2 场相关支出。
招生宣传广告次数	10 项	15	1. 计划书广告：2022 年普通高校招生计划书（普通类、艺体类、单独考试招生类）3 本内页广告，《贵州省高考志愿填报实用指南》招生宣传网页投放，广西《2022 高考指南招生计划篇》宣传网页投放、河南省《招生考试之友》宣传内页投放； 2. 提前招生广告：浙江教育管家提前招生广	9	4 项未见相关支出： 1. 未见提前招生中国教育在线投放广告、中国教育在线封面广告的相关支出（提供了相关的产出资料）； 2. 未见浙江日报（提供了相关的产出资料）和浙江教育报的相关支出；

		<p>告、2022 提前招生腾讯热点新闻专题 PUSH、《浙江日报·2022 高校报考指南①--三位一体、提前招生特刊》、2022 年提前招生宣传浙江教育报"浙考一点通"微信合辑推送，未见提前招生中国教育在线投放广告、中国教育在线封面广告的相关支出（但提供了相关的产出资料）；</p> <p>3. 普高招生、单独考试招生、艺术类招生投放广告：浙江教育管家招生广告，新浪浙江教育频道宣传招生信息，腾讯高校升学报告特刊新闻纸整版广告（纸质+电子版），利用中国教育在线的高</p>		
--	--	---	--	--

			<p>中资源平台进行 2022 年普招招生宣传以及高中进校咨询向 70 个省内外目标生源校投档落地展板，未见浙江日报（但提供了相关的产出资料）和浙江教育报的相关支出；</p> <p>4. 全年常态化招生宣传广告：中国教育在线浙江高考频道高职院校推荐特殊大按钮 1 个，中国教育在线浙江高考帮触摸屏进高中，中国教育在线海报进高中，合计 6 万元。</p>		
提前招生考试及系统维护等数量	6 项	12	<p>已完成：</p> <p>1. 校内外工作人员监考费和阅卷费 21.51 万元；</p> <p>2. 餐费 1.1983 万元；</p> <p>2022 年提前招生考试工作人员用餐；</p> <p>3. 小艺帮平</p>	12	

			<p>台使用费 6.3221 万元：2022 年提前招生小艺帮在线考试平台服务费；</p> <p>4. 考试物品费用 3.759 万元：2022 提前招生宣传印刷、采购提前招生网上监考耳机；</p> <p>5. 2022 年考试宣传品制作费用 0.35 万元：提前招生直播视频拍摄制作；</p> <p>6. 提前招生考试系统维护费 0.8 万元</p>		
瑞安、永嘉学院招生	2 项	3	瑞安学院完成 3000 支晨光广告笔用于提前招生宣讲分发、招生宣传视频拍摄	1.5	未见永嘉校区招生宣传经费支出
生涯规划教育和就业指导	4 项	3	<p>实际完成 3 项，包括：</p> <p>1. 生涯教育和就业指导专题活动讲座指导费：经费支出中仅开展 2022 届毕业生实</p>	2.5	未见 10 场职场百业相关支出；未完成 10 场生涯教育和就业指导专题活动讲座测算内容

			<p>习就业动员大会暨优秀校友大讲坛、</p> <p>《技·思论坛》优秀校友线上交流会和 2022 年空中宣讲会，未完成 10 场生涯教育和就业指导专题活动讲座测算内容；</p> <p>2. 职规赛： 开展温州职业技术学院 2022 年大学生职业生涯规划大赛，参加“中行杯”第十三届浙江省大学生职业生涯规划大赛；</p> <p>3. 续费昌北森生涯教育一体化平台 2022 年 5 月 9 日至 2024 年 5 月 9 日（同济大学 and 北森生涯学院为了帮助大学生探索职业发展，推进就业而推出的重要工具），该部</p>		
--	--	--	--	--	--

			分内容未见预期测算依据及说明		
就业活动车辆租赁次数	10 趟	0.5	2022 年 9 月 19 日送学生到企业（就业育人定向人才培养合作企业）	0	未完成 10 趟学生参观企业、学生参加招聘会车辆租用测算内容
学生组织建设活动次数	未设置	0.5	开展 2022 年温州职业技术学院完美简历大赛	0.1	未设置年初目标，按支出比例 15%赋分。
招生、毕业生资料邮寄	2 项	4	招生资料邮寄： 1. 寄送温州职业技术学院录取通知书共计 4649 份； 2. 邮寄录取照片光盘至省厅/邮寄五年制材料至省厅、邮寄寒假招生简章； 3. 6-8 月日常邮寄。 毕业生资料邮寄： 1. 邮寄 22 届毕业生 3089 份档案； 2. 6-8 月日常邮寄。	4	
招生、就业资料制作	2 项	5	制作印刷招生资料：普高招生简章、单独招生简章等；	5	

				制作印刷就业资料，如报到证、毕业生登记表、档案袋定制等		
效益指标	招生人数	≥ 3700 人	10	根据 2022 年招生就业数据分析资料汇编，2022 年招生实录总数 4649 人	10	
	省内普高一段生源录取数	≥ 150 人	10	根据 2022 年招生就业数据分析资料汇编，2022 年省内普高一段生源录取数为 730 人	10	
	毕业生初次就业率	$\geq 98\%$	10	根据 2022 年招生就业数据分析资料汇编和温州职业技术学院 2022 年毕业生就业质量年度报告，温州职业技术学院毕业生初次就业率为 98.38%	10	
	毕业生留温率超出温州生源率	$\geq 10\%$	10	根据 2022 年招生就业数据分析资料汇编和温州职业技术学院 2022 年毕业生就业质量年度报	10	

				告, 毕业生留温率超出温州生源率 20.05%		
满意度指标	学校对母校的满意度	名列前茅	10	温州职业技术学院 2022 年毕业生就业质量年度报告, 2022 年省调 2021 届毕业生对母校的总体满意度为 98.79 分, 在全省高职院校中排名第一	10	
<p>实际绩效评分标准: 原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理, 复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重, 按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标: 与目标指标值相比, 完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 对完成值高于指标值较多的, 要分析原因, 如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的, 要按照偏离度适度调减分值; 未完成指标值的, 按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标: 根据指标完成情况分为优、良、中、差四档, 分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					90	
实际绩效等次	总分高于 90 分 (含) 的结论为“优”, 90~80 分 (含) 为“良”, 80~60 分 (含) 为“中”, 低于 60 分为“差”。				优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				86.8	
复评等次	总分高于 90 分 (含) 的结论为“优”, 90~80 分 (含) 为“良”, 80~60 分 (含) 为“中”, 低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员						

姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	专用设备购置费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	温职院瑞立产业学院学训研创用基地建设			-	87.78	80.26	91.43%
	学生活动中心			100.00	100	72.18	72.18%
	合计			100.00	187.78	152.44	81.18%
年度总体目标	预期目标				实际完成目标		
	通过温职院瑞立产业学院学训研创用基地建设、学生活动中心建设，优化产业学院服务教学科研的能力，丰富学生课余文化生活，提升学生综合素质。				通过温职院瑞立产业学院学训研创用基地建设、学生活动中心建设，一定程度满足学院教学科研需求，丰富学生课余文化生活，提升学生综合素质。		
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准				得分	扣分说明
项目自评及时	按期完成 10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。				10	

性				
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6 1. 自评表中年度总体目标实际完成情况内容不完整。实际仅填报了“学生活动中心”完成内容，未见对“温职院瑞立产业学院学训研创用基地建设”相关内容的描述。 2. 目标完成值填报不准确。产出指标中“设备购置数量”指标完成值为“≥5台/套/组/个”，实际支出内容中应为46台/套/组/个。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9 1. 产出指标不完整。“温职院瑞立产业学院学训研创用基地建设”中购买桌椅、货架，墙体改造、文化展示墙建设等未设置对应产出指标。

						2. 社会效益指标不完整。设置的效益指标为“满足学院实验室教学需求，改善专业建设基础条件”仅涵盖了“温职院瑞立产业学院学训研创用基地建设”对应效益，未见“学生活动中心”对应效益指标。 3. 设置的指标值过低。产出指标中设置“设备购置数量”指标值为“≥5台/套/组/个”，实际购置46台/套/组/个。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	8	部分工程或设备开工、验收不及时，部分内容未完成，自评表中未分析和填写差异原因。	
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。	8	部分工程或设备开工、验收不及时，部分内容未完成，自评表中未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				86		
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明

产出指标	设备购置数量	≥46台/套/组/个	10	46台/套/组/个	10	
	桌椅、货架	2套	1	2套	1	
	墙体改造、文化墙建设等工程	1项	5	1项	3	预期申报的内容未全部完成。按60%赋分。
	学生活动中心改造面积	≥620平方米	14	≥620平方米	11.2	学生活动中心游艺设施等尚未按时到位，部分功能设施未能及时启用；同一项目内容在不同经费中列支，项目产出未能在本评价项目中完整体现。按80%赋分。
	验收合格	合格	10	基本按照合同约定，验收合格	8	部分工程或设备验收意见不完整，信息不完善
	完成及时性	及时	10	基本按约定时间验收	8	部分工程或设备开工、验收不及时
效益指标	满足学院教学科研需求	满足条件	20	完成46套设备购置、墙体改造、文化墙建设等工程并投入使用，满足学院教学科研	16	温职院瑞立产业学院学训研创用基地建设内容未全部完成，工程开工不及时，影响项目效益发挥。按80%赋分。
	丰富学生课余文化生活，提升学生综合素质	所有提升	20	一定程度提升	16	学生活动中心部分设备未按时到位，部分功能设施未能及时启用；部分工程验收不及时或验收意见不完整；同一项目内容在不同经费中列支，项目效益未能在本评价项目中完整体现。按80%赋分。

	满意度	≥95%	10	<p>自评为 ≥57%。(1) 根据《温职院 瑞立产业学院 学训研创用基 地建设的满意 度调查》，师 生对基地整体 环境印象满意 度为 90.85% (包括很满 意、满意 129 人次，总问卷 人数 142 人 次)；(2) 根据《学生活 动中心使用情 况调查》，现 场使用学生对 新建的大学生 活动中心总体 满意度为 70.00% (满意 28 人，总问卷 人数 40 人)；综上， 师生满意度为 (129+28)/(14 2+40)=86.26%</p>	8	满意度未达预期。 按 80%赋分
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					81.2	

实际 绩效 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”， 90~80 分（含）为“良”，80~60 分 （含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评 总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分 *60%	83.12	
复评 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”， 90~80 分（含）为“良”，80~60 分 （含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目 负责人	致同会计师事务所（特殊普通 合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通 合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通 合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通 合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目 名称	2020 年现代职 业教育质量提 升计划资金 （结转）	所 属 年 度	2022 年度	单位名 称	温州职业技术 学院	主管 部门	温州职业技术 学院
项目 资金 （万 元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算 数(A)	实际支 出数(B)	执行率 (B/A*100%)
	校园指挥中心整体改造 （包括空调机、拼接屏采 购）			191.88	191.88	182.92	95.33%
	数字经济产业创新实训大 楼实训管理平台（包括 LED 显示屏、液晶显示 屏、交互式一体机、台式 计算机）			97.60	97.60	97.24	99.63%
	合计			289.48	289.48	280.16	96.78%

		预期目标		实际完成目标	
年度总体目标		完成指挥中心的改建，提升校园安全建设信息化水平；完成数字经济产业创新实训大楼实训管理平台，满足数智大楼 2-4 层实训室教学需求。		通过校园指挥中心整体改造，提升校园安全建设信息化水平；通过数字经济产业创新实训大楼实训管理平台建设，满足数智大楼 2-4 层实训室教学需求。	
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣 1 分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣 2 分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022 年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 目标完成值填报不准确。自评表中填报完成 2 块液晶显示屏采购，实际采购 29 台小米 EA55 学生实训观摩屏（液晶显示器）和 12 台鸿合教学显示屏（液晶显示器）。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	12	部分产出数量指标与项目内容不相关。本项目设置的产出数量指标共 2 个，其中“机器应用实训室 1 个”与项目内容不相

			关，资金投入预算和实际支出中均未见该内容。
可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	12 设置的社会效益指标“扩大职业教育社会影响力和竞争力”为定性指标，但年度指标值表示量化值“≥20%”。
合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	6 1. 大部分投入未设置对应产出数量指标。设置的产出指标仅包括与项目内容相符的 2 块液晶显示屏，年初已安排预算资金且实际完成的校园指挥中心整体改造、空调机、拼接屏、LED 显示屏、交互式一体机、台式计算机多项投入未设置对应产出指标，未设置对应产出指标的投入占总资金支出的 94.57%。 2. 产出质量指标不完整。本项目包括校园指挥中心整体改造和数字经济产业创新实训大楼实训管理平台 2 项内容，产出质量指标仅为其中 1 项“校园指挥中心整体建设验收合格率”。 3. 设置的社会效益指标过大。本项目内容为完成校园指挥中心整体改造和数字经济产业创新实训大楼实训管理平台建设，但设置的社会效益指标为“扩大职业教育社

						会影响力和竞争力”。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得0分。	8		多项设备交付验收逾期,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况,却未填写拟采取措施的,该项得0分。	8		多项设备交付验收逾期,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				77		
自评质量等级	总分高于90分(含)的结论为“优”,90~80分(含)为“良”,80~60分(含)为“中”,低于60分为“差”。					优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	完成平台建设	2套	30	2套	30	
	验收合格	合格	10	完成验收	10	
	完成及时性	及时	10	部分平台设备按合同约定时间验收	6	多项设备采购验收时间逾期、资金支付不及时。校园指挥中心整体改建、29台小米EA55学生实训观摩屏(液晶显示器)和12台鸿合教学显示屏(液晶显示器)、2台华硕组装机、数智实训大楼2层公共区域显示屏等多项采购验收逾期,逾期验

						收的设备资金支出金额为 200.98 万元，占实际资金支出的 71.74%，采购的设备未及时验收投入使用影响项目效益的发挥。
效益指标	提升校园安全建设信息化水平	有所提升	30	有所提升	24	校园指挥中心整体改建验收时间逾期 158 天，项目管理存在不完善之处，影响项目效益发挥。按照 80%赋分。
	满足数智大楼 2-4 层实训室教学需求	基本满足	20	基本满足	16	多项设备验收时间逾期，项目管理存在不完善之处，影响项目效益发挥。按照 80%赋分。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					86	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				82.4	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	

“中”，低于60分为“差”。			
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	2021年教育费附加专项资金（结转）	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	人才房装修及家具、家电购置			65.36	65.36	65.36	100.00%
	国际货运代理技能大赛备赛软件套装			47.50	47.50	47.50	100.00%
	温州职业技术学院数字经济产业创新实训大楼景观绿化改造提升工程			42.69	42.69	42.69	100.00%
	财务机器人应用与开发实践平台			34.80	34.80	34.80	100.00%
	教学实训楼地下车库地坪漆及交通设施改造提升工程			26.55	26.55	26.55	100.00%
	其他工程、设备采购、服务采购			238.10	238.10	226.78	95.25%
	建筑设计教学模型、无线手持麦克风等			-	-	9.17	-
	合计			454.99	454.99	452.85	99.53%

		预期目标		实际完成目标	
年度总体目标		通过人才房装修及家具、家电购置，实训软件购置，校园指挥中心整体改建等，满足实训室教学需求，满足办公、学生活动、人才居住需要。		通过人才房装修及家具、家电购置，实训软件购置，校园指挥中心整体改建等，满足实训室教学需求，满足办公、学生活动、人才居住需要。	
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 目标完成值填报不准确。自评表中填报完成蓄电池1个、智能电气综合实训考核设备1套，实际本项目中未见该2项内容支出。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	

	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	12	本项目设置的效益指标仅为“使用年限 \geq 2 年”，但部分投入内容不适宜用“使用年限”测量，如“新能源审计、能源管理体系建设、认证项目”、“工程项目服务费”等。
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	0	1. 全部投入未设置对应产出数量指标。项目设置的产出数量指标为蓄电池 1 个、智能电气综合实训考核设备 1 套，该 2 项内容并未在该项目中安排预算，而已安排预算的内容确未设置对应产出数量指标。 2. 设置的效益指标未能准确反映项目绩效。本项目设置的效益指标仅为“使用年限 \geq 2 年”，未能准确反映该项目预期实现的效益。 3. 部分投入未编制项目预算。2022 年支出建筑设计教学模型、无线手持麦克风等 10 项内容合计支出金额 9.17 万元，该部分投入未编制项目预算。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8	多项设备交付验收逾期，部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。

改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。		8	多项设备交付验收逾期，部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。
自评质量得分合计					74	
自评质量等级	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	工程、设备采购、服务采购等	35项	30	34项	29	未完成采购复印机。
	验收合格	合格	10	完成验收	10	
	完成及时性	及时	10	部分工程、设备采购、服务采购等未及时开工、验收	6	多项工程、设备采购、服务采购开工、完工、验收不及时。按60%赋分。
效益指标	满足实训室教学需求	满足	30	基本满足	24	多项工程、设备采购、服务采购开工、完工、验收不及时；同一项目内容在不同经费中列支，项目效益未能在本评价项目中完整体现。按80%赋分。
	满足办公、学生活动、人才居住需要	满足	20	基本满足	16	多项工程、设备采购、服务采购开工、完工、验收不及时；同一项目内容在不同经费中列支，项目效益未能在本评价项目中完整体现。按80%赋分。

<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>			
实际绩效得分合计		85	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	80.6	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	提前下达 2022 年学生 资助补助费（市县）	所属年度	2022 年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院

项目 资金 (万 元)	项目支出明细内容	年初预算数	全年预算 数(A)	实际支 出数 (B)	执行率 (B/A*100%)
	本专科生奖助学金(春季 国家助学金)	-	18.34	18.34	100.00%
	退役士兵国家助学金	-	170.37	170.37	100.00%
	应征入伍和退役士兵学费 资助	-	281.95	281.95	100.00%
	合计	-	470.66	470.66	100.00%
年度 总体 目标	预期目标		实际完成目标		
	<p>1. 《学生资助资金管理办法》(财科教〔2019〕19号)本专科生国家助学金实施细则“第五条 中央主管部门按程序将国家助学金名额下达相关高校。各省财政、教育部门根据财政部、教育部下达的国家助学金名额,以及高校数量、类别、办学层次、办学质量、在校本专科生人数和生源结构等因素,确定地方高校国家助学金名额”。</p> <p>根据文件要求足额评选本专科生奖助学金、各项国家资助政策按规定得到落实,满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。</p> <p>2. 《关于做好2021-2022学年退役士兵国家助学金发放工作的通知》(浙教厅函〔2021〕307号)“二、资助标准 浙江省全日制在校退役士兵学生按照普通本专科生国家助学金管理,资助标准为一档助学金每生每学年4500元,二档助学金每生每学年2700元;每学年由各高校根据退役士兵在校生总人数经济困难情况单独进行分档评定,其中一档占1/3,二档占2/3。</p> <p>通过发放应征入伍和退役士兵学费资助,各项国家资助政策按规定得到落实,提高退役士兵的获得感和幸福感。</p>		<p>通过发放春季、秋季国家奖助金,落实国家资助政策政策,满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。</p> <p>通过发放应征入伍和退役士兵学费资助,落实国家资助政策政策,提高退役士兵的获得感和幸福感。</p>		
二、自评质量					

评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评表中填报的完成数量不准确。本项目实际列支应征入伍和退役士兵学费资助281.95万元，涉及人数243人次，但自评表中填报为227人；自评表填报2022年发放学生奖励金3681人，实际2022年共4个项目列支国家奖学金、国家助学金共859.28万元，其中本项目列支188.71万元。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	7.5	未设置效益指标。
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	

可测量性	15	<p>绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。</p>	15	
合理性	15	<p>绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。</p>	6	<p>1. 项目投入与产出数量指标不匹配。本项目预期投入“奖助学金、应征入伍和退役士兵学费资助”470.66 万元，但设置的产出和效益指标为全年全院（2022 年预算安排 5 个项目共 1271.43 万元）发放的“奖助学金、应征入伍和退役士兵学费资助、省政府奖学金”人数。</p> <p>2. 项目投入、产出数量指标与项目实际内容不符。本项目中实际投入仅包括奖助学金、应征入伍和退役士兵学费资助 2 项，但项目投入和预期绩效目标中包括奖助学金、应征入伍和退役士兵学费资助、省政府奖学金 3 项。</p> <p>3. 设置的产出数量指标值过低。设置的产出数量指标为本专科生奖助学金奖励人数 3681 人，实际 2022 年国家奖助金发放</p>

						4777 人次。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得 0 分。	8		奖助学金标准不明确、发放不及时,发放方式与上级文件不符,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况,却未填写拟采取措施的,该项得 0 分。	8		奖助学金标准不明确、发放不及时,发放方式与上级文件不符,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,但未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				75.5		
自评质量等次	总分高于 90 分(含)的结论为“优”,90~80 分(含)为“良”,80~60 分(含)为“中”,低于 60 分为“差”。					优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	春季国家助学金人数	未设置	1	2021-2022 学年春季国家助学金 1512 人次	0.8	2021-2022 学年春季国家助学金 249.21 万元,涉及 1512 人次,在本项目中列支 18.34 万元。本项目预期绩效目标未设置春季国家助学金奖励人数。按 80%赋分。
	退役士兵国家助学金人数	未设置	7	2019 至 2022 学年学生退役士兵国家助学金 1065 人次	5.6	2019 至 2022 学年学生退役士兵国家助学金 281.95 万元,涉及 1065 人次,全部在本项目中列支。本项目预

					期绩效目标未设置退役士兵国家助学金奖励人数。按80%赋分。	
	应征入伍和退役士兵学费补偿人数	227人	12	243人次	12	2021年退役学生复学及入学学费补偿281.95万元，涉及243人次。
	奖励相符性	相符	20	温职院管理办法未明确评定条件	12	1. 管理制度不明确，《温州职业技术学院学生助学工作管理办法》（温职院学〔2020〕67号）未明确一档、二档国家助学金的评定条件。 2. 超范围发放退役士兵国家助学金2700元。 按60%赋分。
	完成及时性	及时	10	发放不及时	8	1. 未按国家助学金发放时间要求按月发放奖助金。 2. 2019年秋季学期至2021年秋季学期5个学期退役士兵国家助学金应于2022年1月前完成发放，实际于2022年4月、5月和2023年5月发放。 按80%赋分。
效益指标	落实国家资助政策政策	有效落实	20	基本落实	16	温职院规定助学金按春秋两季发放与上级文件规定的按月发放方式不一致。按80%赋分。
	满足家庭经济困难学生基本学习生活需要	满足	10	基本满足	8	未明确评定标准，家庭经济状况及奖助金落实情况不明确。按80%赋分。

	提高退役士兵的获得感和幸福感	提高	10	有所提高	8	2019年秋季学期至2021年秋季学期5个学期退役士兵国家助学金发放不及时，2021年退役学生复学及入学学费补偿发放方式与文件不符。按80%赋分。
满意度指标	学生满意度	大于95%	10	根据温职院提供的调查问卷数据汇总表，学生对学校奖助评定工作的满意度为98.97%	10	

实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。
2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。

实际绩效得分合计	80.4
----------	------

实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
--------	--	--

四、复评结论

复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	78.44
------	----------------------------	-------

复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
------	--	--

五、评价人员

姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	学生资助市 补经费	所属 年度	2022 年度	单位名 称	温州职业技术 学院	主管 部门	温州职业技术 学院
项目 资金 （万 元）	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算 数(A)	实际支 出数(B)	执行率 (B/A*100%)
	本专科生奖助学金			462.63	462.63	462.63	100.00%
年度 总体 目标	预期目标				实际完成目标		
	<p>《学生资助资金管理办法》（财科教〔2019〕19号）本专科生国家助学金实施细则“第五条 中央主管部门按程序将国家助学金名额下达相关高校。各省财政、教育部门根据财政部、教育部下达的国家助学金名额，以及高校数量、类别、办学层次、办学质量、在校本专科生人数和生源结构等因素，确定地方高校国家助学金名额”。</p> <p>《学生资助资金管理办法》（财科教〔2019〕19号）本专科生国家励志奖学金实施细则“第五条 中央高校国家励志奖学金的奖励资助名额由财政部商教育部确定。地方高校国家励志奖学金的奖励资助名额由各省（自治区、直辖市、计划单列市，下同）根据财政部、教育部确定的总人数，以及高校数量、类别、办学层次、办学质量、在校本专科生人数和生源结构等因素确定在分配国家励志奖学金名额时，对办学水平较高的高校，以</p>				<p>通过发放学生奖助金，落实奖助学金政策，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。</p>		

		农林水地矿油核等学科专业为主的高校予以适当倾斜”。			
		根据文件要求足额评选本专科生奖助学金，各项国家资助政策按规定得到落实，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。			
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评表中完成值填报不准确。自评表填报2022年发放学生奖助金3681人，实际2022年共4个项目列支国家奖学金、国家助学金共859.28万元，其中本项目列支462.63万元。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	7.5	未设置效益指标。
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	

	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	6	1. 项目投入与产出数量指标不匹配。本项目预期投入“奖助学金” 462.63 万元，但设置的产出和效益指标为全年全院（（2022 年 4 个项目列支学生奖助金共 859.28 万元）发放的“奖助学金”人数。 2. 设置的产出数量指标值过低。本项目设置的产出数量指标为奖学金获奖人次 \geq 2900 人实际 2022 年国家奖助金发放 4777 人次。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8	奖助学金标准不明确、发放不及时，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	8	奖助学金标准不明确、发放不及时，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未填写拟采取措施。

自评质量得分合计				75.5		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	2021-2022 学年国家励志奖学金、2022-2023 学年秋季国家助学金奖励人数	未设置	20	2021-2022 学年国家励志奖学金和 2022-2023 学年秋季国家助学金奖励 2200 人次。	16	1. 2021-2022 学年国家励志奖学金发放 233 万元，涉及 466 人次，全部在本项目中列支。本项目预期绩效目标未设置国家励志奖学金奖励人数。 2. 2022-2023 学年秋季国家助学金 283.14 万元，涉及 1734 人次，在本项目中列支 229.63 万元。本项目预期绩效目标未设置秋季国家助学金奖励人数。 该指标按 80%赋分。
	奖励相符性	相符	20	温职院管理办法未明确评定条件	12	管理制度不明确，《温州职业技术学院学生助学工作管理办法》（温职院学〔2020〕67 号）未明确一档、二档国家助学金的评定条件。按 60%赋分。
	完成及时性	及时	10	发放不及时	6	未按国家助学金发放时间要求按月发放奖励金。按 60%赋分。

效益指标	落实奖助学金政策	有效落实	20	基本落实	16	温职院规定助学金按春秋两季发放与上级文件规定的按月发放方式不一致。按80%赋分。
	满足家庭经济困难学生基本学习生活需要	满足	20	基本满足	16	未明确评定标准，家庭经济状况及奖助学金落实情况不明确。按80%赋分。
满意度指标	学生满意度	大于98%	10	根据温职院提供的调查问卷数据汇总表，学生对学校奖助评定工作的满意度为98.97%	10	

实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。

实际绩效得分合计	76
----------	----

实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
--------	--	--

四、复评结论

复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	75.8
------	----------------------------	------

复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
------	--	--

五、评价人员

姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项	致同会计师事务所（特殊普通	

	目负责人	合伙)温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	永嘉学院办学经费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金(万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	办公家具、设备及观光车采购			177.96	165.24	141.74	85.78%
	校园文化、党建阵地建设			35.00	24.20	36.85	152.27%
	专业图书			50.00	50.00	50.00	100.00%
	洗衣房建设, 2#、3#学生公寓网络端口拓展, 实训楼电缆安装工程, 寓楼空气源备用水泵采购, 2#、3#宿舍热水系统整改, 校园屋顶安全防护, 校门口道路安全设施等其他改建项目			60.00	10.00	27.50	274.97%
	实训室建设: 泵阀材料理化实训基地(二期)、智能泵阀控制实训室、泵阀装配调试实训基地(二期)专家论证			572.14	212.82	143.65	67.50%
	采购维修材料			-	-	1.61	-

		合计	895.1	462.26	401.34	86.82%
年度 总体 目标	预期目标			实际完成目标		
	在 2021 年筹建工作基础上，2022 年进一步完善实训室、图书馆、校园智能化等设备的建设。依托温州职业技术学院的资源 and 人才优势，深化永嘉区域校企合作，促进校企双方的优势互补，为永嘉培育高素质、复合型的技术技能人才服务。			通过实训室建设，校园文化、党建阵地建设，办公家具、设备及观光车采购，洗衣房建设等改建工程，图书购置等，满足基本学生生活、办公、教学、学生实训需求。		
二、自评质量						
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明	
项目 自评 及时 性	按 期 完 成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣 1 分，扣完为止。	10		
表 格 内 容 填 写	完 整 准 确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣 2 分，扣完为止。	8	<p>1. 目标完成值填报不准确。自评表中填报完成购置图书 ≥10000 册，实际 2022 年正价纸质图书共采购 16763 册、金额为 75 万元，“永嘉学院办学经费”项目中列支 50 万元、占总金额的 2/3，但永嘉分馆图书册数为 370 册、占总购买册数的 2.21%。</p> <p>2. 自评表“实际完成情况”和满意度指标完成值中均填报未完成学生满意度调查，但实际项目台账中提供了 2022 年学生满意度调查统计表。</p>	

绩效 目标 设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	12	1. 个别产出数量指标与本项目无关。如产出数量指标“社会志愿服务基地个数 1 个”，未见对应资金投入。 2. 部分产出数量和效益指标与本项目内容不直接相关。如产出数量指标中“招生人数≥300 人”、社会效益指标“招生人数比上年扩招≥20%”和“社会培训及科技服务到款，培训人数 200 人次，科技服务到款 30 万元”。
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	9	1. 部分投入未设置对应产出数量指标。如办公家具、设备及观光车采购，校园文化、党建阵地建设，洗衣房建设等改建工程未设置对应产出数量指标，未设置产出数量指标的投入占总资金支出的 51.35%。

									2. 产出质量指标不完整。本项目包括办公家具、设备及观光车采购，校园文化、党建阵地建设，洗衣房建设等改建工程，图书购置，实训室建设等内容，但产出质量指标仅为其中1项“实训课正常开课率”。	
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。				8	多项设备交付验收逾期，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。		
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。				8	多项设备交付验收逾期，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。		
自评质量得分合计						85				
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。						优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>			
三、实际绩效										
绩效指标	复评情况									
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权	完成值			复评得	扣分说明		

			重		分	
产出 指标	办公家具、设备及观光车采购	6 项	11	1. 购置永嘉学院教务科 1 台碎纸机； 2. 购置 1 辆校园观光车； 3. 采购永嘉校区公寓家具：2022 年供应 178 组单价为 7006 元的二位连体公寓组合床（中梯）、356 张单价为 110 元的寝室椅子、89 张单价为 470 元的阳台置物柜； 4. 采购永嘉学院家具：3 张办公桌、1 张小讲台、27 张单价为 350 元的会议椅、3 张单价为 300 的办公椅； 5. 购置永嘉学院阶梯教室 3 台电视机； 6. 采购永嘉学院中意旅游经济发展中心家具：1 套皮艺沙发、5 张方形茶几、1 套单人位办公桌、1 把升降办公椅、3 组书柜、3 组博古架	11	
	校园文化、党建阵地建设	5 项	3	1. 购置永嘉学院图书馆、实训楼、综合楼文化建设印刷品； 2. 购置永嘉学院学生活动中心-文娱活动室设备：1 套台球桌、2 张弧形沙发、12 张吧台椅、1 个茶水柜、4 套桌椅套装、2 张长方形吧台、2 件任天堂、1 台全自动咖啡机、2 个摄像头、各类游艺器材（包含三国杀、狼人杀、飞行棋、军棋等）、1 套咖啡机、2 套跳舞毯、3 套咖啡杯、1 台迷你练歌房； 3. 4 套室内外移动单双杆； 4. 永嘉学院学生活动中心-体育活动室设备：跑步机、哑铃凳、哑铃架、哑铃组合、杠铃片组合、杠铃杆、深蹲架、龙门架、多功能卧推架、水平练习凳、固定减震杆铃垫、防震垫； 5. 永嘉学院党建广场设计费支付	3	

			80%。		
专业图书购置	10000册	4	永嘉分馆在馆 370 册	2	2022 年正价纸质图书共采购 16763 册、金额为 75 万元，“永嘉学院办学经费”项目中列支 50 万元、占总金额的 2/3，但永嘉分馆图书在馆册数为 370 册、占总购买册数的 2.21%。
洗衣房建设，2#、3#学生公寓网络端口拓展，实训楼电缆安装工程，寓楼空气源备用水泵采购，2#、3#宿舍热水系统整改，校园屋顶安全防护，校门口道路安全设施等其他改建项目	7项	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 永嘉学院洗衣房建设：购置 2 台洗衣机、1 台烘干机、3 个晾衣架； 2. 2#、3#学生公寓网络端口拓展：购置 10 台 48 口交换机； 3. 永嘉学院实训楼电缆安装工程； 4. 公寓楼空气源备用水泵采购：购置 4 台空气泵； 5. 2#、3#宿舍热水系统整改； 6. 校园屋顶安全防护； 7. 校门口道路安全设施 	2	

泵阀材料理化实训基地（二期）、智能泵阀控制实训室、泵阀装配调试实训基地（二期）建设	6项	10	<p>1. 永嘉学院实训室及职业生涯规划室等装修工程监理服务和设计服务；</p> <p>2. 阀门电气控制技术实训室建设：购置1套仪器仪表与智能传感技术实训装置设备、4套电气装配实训装置、10套伺服系统、10台触摸屏、10台PLC、10台变频器、1张教室升降台、8张防静电实训桌、4套智能化电工职业技能等级考核平台、10台三相异步电机、56把单价为100元的凳子；</p> <p>3. 泵阀材料理化实训室（二期）：购置1套直读光谱仪和1套手持式X射线荧光光谱仪（预付40%），2022年未投入使用。</p> <p>4. 泵阀装配调试实训基地（二期）：购置1台氦质谱检漏仪、1台被测阀门样机、1个气瓶柜、1台号码管打印机、4张钳工桌、2台工业除湿机、1瓶氦气瓶及氦气、1套测试连接软管、1个气瓶推车；</p> <p>5. 实训楼智能泵阀控制实训室装修；</p> <p>6. 永嘉学院实训室设备接电接气</p>	8	<p>2022年11月1318#凭证列支永嘉学院采购光谱仪33.04万元，合同总价款82.60万元，2022年按合同约定支付预付款40%，2套光谱仪验收时间为2023年3月15日。泵阀材料理化实训室2022年未投入使用。</p>
验收合格	合格	10	已完成工程和设备等已完成验收	10	
完成及时性	及时	10	已工程和设备等按时交付验收	6	<p>多项采购交付验收时间逾期。校园观光车一辆4.98万元、泵阀装配调试实训基地（二期）购教学设备14.88万元、永嘉学院电气控制技术实验室设备48.18万元、健身器材4.46万元等多项采购验收逾</p>

						期，逾期验收的设备资金支出金额为 70.82 万元，占实际资金支出的 17.65%。
效益指标	开展校园建设，满足基本学生生活、办公、教学需求	基本满足	30	基本满足	21	专用图书经费在本项目中列支 50 万元（占总图书支出的 2/3），但实际到位图书册数为总图书的册数的 2.21%，对应效益未在本项目中体现；多项设备验收时间逾期，项目管理存在不完善之处，影响项目效益发挥。按照 70%赋分。
	满足实训室实训需求	基本满足	20	基本满足	14	2 台光谱仪 2022 年未到位，多项设备验收时间逾期，项目管理存在不完善之处，影响项目效益发挥。按照 70%赋分。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					77	

实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	80.2	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	征地人员安置经费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金 (万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率 (B/A*100%)
	在岗在职人员工资、绩效工资、社保、公积金、午餐补贴			233.40	252.30	260.77	103.36%
	退休人员生活补贴			27.40	27.40	28.19	102.88%
	退休活动费			5.40	5.40	5.78	106.94%
	春节慰问费			37.80	37.80	37.86	100.15%

		工会福利费	1.80	5.25	1.11	21.14%
		一次性补贴	28.20	43.20	25.17	58.26%
		退休人员慰问品	-	-	9.07	-
		在职员工慰问品	-	-	0.43	-
		合计	334.00	371.35	368.37	99.20%
年度总体目标	预期目标			实际完成目标		
	通过落实征地人员待遇，保障征地农民工权益，有效解决历史遗留问题，确保学校稳定发展。			2022年完成4名在岗人员、10名在职人员、55名退休征地人员待遇，保障征地农民工权益，维护学校正常教学和工作秩序。		
二、自评质量						
评价内容		分值	评分标准		得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。		10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。		6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 目标完成情况填报不准确。效益指标“杜绝群体事件”完成值填报为“优”，未能准确反映完成情况。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。		15	

	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15		
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15		
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15		
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	8	部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。	
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。	8	部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				92		
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明

产出指标	安置经费发放完成人数	69人	15	发放69名征地人员工资、社保、公积金、福利等，发放5人一次性补贴	14	预算安排发放8人一次性补贴，实际发放5人，剩余3人未见发放记录。
	落实征地人员用工安排	14人	5	已落实4名在岗人员（企业编）工作安排，但10名人员（其中1人李某于7月退休）未落实具体工作安排	1.5	未见10名人员具体岗位安排，未见考勤记录等相关在岗证明。
	发放准确性	准确	20	大部分按征地协议约定发放	16	超协议约定发放在职人员慰问品0.43万元和退休人员慰问品9.07万元。按80%赋分。
	发放及时率	及时	10	按约定书协议发放补贴	10	
效益指标	落实征地人员保障政策	有效落实	40	基本按照政策落实	32	10名人员（其中1人李某于7月退休）未落实具体工作安排；超协议约定发放慰问品9.50万元。按80%赋分。
	杜绝群体事件	不发生	10	根据自评表，未发生群体事件	10	

实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。			
实际绩效得分合计		83.5	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	86.9	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	教科研水电费	所属年度	2022 年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金（万元）	项目支出明细内容		年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)	
	教学水费		111.12	111.12	520.00	100.00%	
	教学电费		408.88	408.88			
	学生公寓、人才房电费、餐厅和商铺等水电费		-	-			

		合计	520.00	520.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成目标		
	通过高教园区总校区、鹿城校区、瑞安校区、永嘉校区及瓯海校区5个校区水电费支出，保障教学水电正常，提高节水节电措施知晓率。			通过高教园区总校区、鹿城校区、瑞安校区、永嘉校区4个校区水电费支出，保障教学水电正常，提高节水节电措施知晓率。此外，列支了学生宿舍、学生食堂、教工食堂、外部入驻企业水电费。		
二、自评质量						
评价内容		分值	评分标准		得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。		10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。		6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“其他基本完成2022年预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评表中完成值填报不准确。自评表中填报“保障师生用水用电人数”完成值为“≥14000人”，但实际受益人数不足14000人，其中4个受益校区对应的学生人数为11943人，5个校区教职工合计1597人（未按校区区分）。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。		15	

	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	12	产出指标与项目资金投入不匹配。本项目效益指标为“受益院区数 \geq 5个”，但资金投入中测算4个院区水电费。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得0分。	6	记入项目支出的内容中部分为非教学水电，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。	6	记入项目支出的内容中部分为非教学水电，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				85	
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
三、实际绩效					
绩效指标			复评情况		

指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	教学用水用电师生人数	≥14000人	20	<14000人	12	1. 实际受益人数不足14000人，其中4个受益校区对应的学生人数为11943人，5个校区教职工合计1597人（未按校区区分）。 2. 列支了学生宿舍、学生食堂、教工食堂、外部入驻商铺水电费等，与本项目立项及预算内容不相符。 按60%赋分。
	受益院区数	≥5个	20	高教园区校区（总院）、鹿城校区、瑞安校区、永嘉校区4个院区	12	1. 计划保障5个院区，实际保障高教园区校区（总院）、鹿城校区、瑞安校区、永嘉校区4个院区。 2. 列支了学生宿舍、学生食堂、教工食堂、外部入驻商铺水电费等，与本项目立项及预算内容不相符。 按60%赋分。
	非正常停水停电次数	≤3次	10	0次	10	
效益指标	保障教学水电正常	有所保障	30	中。计划保障5个院区1.4以上师生的教学水电，实际仅保障4个院区不足1.4万人	18	3个院区将与教学科研不直接相关应由其他利益方支付的水电费记入本项目支出。按60%赋分。
	节水节电措施知晓率	80%	10	良。根据《2022年后勤服务满意度调查问卷—学生入	8	目标值设置偏低，且实际学生对节水节电措施的知晓程度也不高。

				口报告》， 1771 位 90.54%学生 表示如果发现 水龙头或者日 光灯未关，会 主动关		
满意度指 标	师生满意 度	≥90%	10	91.02%	8	未见满意度调查结果的 佐证资料。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					68	
实际 绩效 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评 总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				74.8	
复评 等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员						
姓名	职称/职务	单位			签字	
吴新新	高级会计师/项目 负责人	致同会计师事务所（特殊普通 合伙）温州分所				
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通 合伙）温州分所				

胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	温州设计学院 办学经费	所属年度	2022 年度	单位名称	温州职业技术 学院	主管部门	温州职业技术 学院
项目 资金 (万 元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算 数(A)	实际支 出数(B)	执行率 (B/A*100%)
	实践教学经费-技能竞赛			240.00	266.00	258.14	97.05%
	实践教学经费-专业实训 耗材			157.50	147.50	139.76	94.75%
	实践教学经费-印刷品、 学报排版印刷发行、专家 审稿约稿及校审费等			82.90	68.05	57.87	85.04%
	职业技能等级考试监考 费、劳务费、鉴定与考核 费			40.00	30.00	22.46	74.87%
	境外师生来校培训、海外 分校和培训中心运行			96.60	24.25	23.92	98.64%
	专项大型会议费			7.00	1.20	1.26	105.00%
	设备维护、维修费			85.00	93.85	92.98	99.07%
	校内体育经费、校外学生 体育竞赛活动			70.00	70.00	59.87	85.52%
	合计			779.00	700.85	656.26	93.64%
年度 总体 目标	预期目标				实际完成目标		
	通过参加技能竞赛、购买专业实训耗材、作品集等印刷、职业技能等级鉴定与考核、境外师生来校培训、设备维护、体育竞赛、校刊印刷等，满足学院教学需求。				通过参加技能竞赛、购买专业实训耗材、作品集等印刷、职业技能等级鉴定与考核、境外师生来校培训、设备维护、体育竞赛、校刊印刷		

				等，满足学院教学需求。	
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表年度总体目标“实际完成情况”填报不完整。自评表年度总体目标“实际完成情况”中仅填报了竞赛、1+X等内容，本项目投入中设备维修、印刷品、校刊等未见完成情况相关描述。 2. 自评表中指标完成情况填报不准确。自评表中填报完成“参加体育比赛次数≥9次”，但根据《2022年体育工作大盘点》2022年实际参加浙江省第十六届大学生运动会乒乓球比赛、浙江省第七届大学生田径锦标赛等7项体育比赛。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12	15	

		分、9分、6分、0分五个档次进行打分)。		
可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量,相关指标应该以定量表述为主,不能以量化形式表述的,应当采用分级分档的形式定性表述,并具有可测量性(按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分)。	15	
合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际,是否与投资额或资金量匹配(按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分)。	9	<p>1. 年度总体绩效目标不明确。本项目预期年度总体目标为“完成学校年度重点工作和各类常规教学工作”,未明确具体内容。</p> <p>2. 部分投入内容未设置对应产出指标。如投入“印刷品”预算金额45.5万元、“海外分校和培训中心运行”预算金额10.6万元,未设置对应产出指标。</p> <p>3. 设置的产出数量指标过低。设置“维修(护)设备数量”完成值为“≥3000件(台)”,根据设备维修清单,实际维修(护)5390件。</p>
原因分析	客观清晰	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得0分。	10	8
改进措施	合理可行	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施	10	8

			的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。		拟采取措施。	
自评质量得分合计				86		
自评质量等级	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	参加技能竞赛次数	304 项	20	自评表中未填报参加技能竞赛次数，项目支出中列支竞赛评审费、监考费、报名费、差旅费、奖励等。	16	自评表中未填报完成数量且温职院未提供参加技能竞赛统计情况，未见具体完成情况佐证资料。根据温职院提供的《2022 年度参加国家级、省级科技竞赛学生获奖名单》，获奖参赛项目共 117 项。按 80% 赋分。。
	专业实训耗材数量	未设置	11	自评表中未填报购置专业实训耗材数量，项目支出中列支购置实训耗材、毕业设计耗材等。	8.8	未设置年初目标。自评表中未填报完成数量且温职院未提供使用情况统计。按 80% 赋分。
	印刷品	未设置	3	自评表中未填报印刷品数量，项目支出中列支听课本、人才培养方案、毕业证书、学籍档案、实践教	2.4	未设置年初目标。自评表中未填报完成数量且未见具体完成情况佐证资料。按 80% 赋分。

			学、申报书等印刷品。		
1+x 考证人数	未设置	1	根据温职院提供的清单，2022 年实际 1+X 考证人数为 3725 人。	0.8	1+X 考证费用在 3 个预算项目中列支，全年 1+X 考证费支出 103.50 万元，其中本项目中列支 5.07 万元。按 80%赋分。
职业技能等级鉴定	≥1000 人次	0.5	自评表中填报实际 ≥1500 人次，但未见完成情况佐证资料。	0.4	职业技能等级鉴定与考核费在多个项目中列支。按 80%赋分。
境外、海外培训活动次数	未设置	1.5	自评表中未填报完成情况，项目支出中列支讲座翻译、线上讲座费、2022 年暑期台湾学生研习活动、2022 年暑期两岸青年创业研习营活动，海外人员课时费、线上培训翻译费、中德先进职业教育合作项目专家评审费等。	1.2	未设置年初目标。自评表中未填报完成数量且未见具体完成情况佐证资料。按 80%赋分。
专项大型会议次数	2 次	0.5	自评表中未填报完成情况，项目支出中列支柬埔寨国情与职业教育专题报告会、	0.5	

			中国东盟国际教育交流周会议、中柬职教联盟会议3次会议。		
设备维护、维修次数	≥3000件(台)	7	根据设备维修清单,共维修(护)5390件	7	
体育活动次数	未设置	4	自评表中仅填报参加体育比赛次数≥9次,实际根据《2022年体育工作大盘点》2022年实际参加浙江省第十六届大学生运动会乒乓球比赛、浙江省第七届大学生田径锦标赛等7项体育比赛。	3.2	未设置年初目标。未见完成情况佐证资料。按80%赋分。
《温州职业技术学院学报》期数	≥4期	1.5	排版印刷2022年4期《温州职业技术学院学报》。	1.5	
效益指标	保障设备正常运行	正常运行	10	10	通过设备维护、维修,保障学校设备的正常运行,确保教学、科研、行政办公、后勤服务等工作的顺利

			进行。		
全年技能竞赛获奖奖项	≥200项	20	根据《2022年度参加国家级、省级科技竞赛学生获奖名单》，2022年技能竞赛获奖奖项为369项。	20	
满足学院教学需求	满足	20	基本满足，学生人数1.2万学生教学需求。	16	部分投入未设置年初绩效目标；自评表中未填报完成数量且未见具体情况佐证资料。按80%赋分。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>					
实际绩效得分合计				87.8	
实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论					
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%			87.08	
复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	

五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	教育费附加专项资金	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金 (万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	“红星照耀复兴路”马克思主义学院师生思政实践研修馆			-	295.53	266.50	90.18%
	2022年零星维修项目追加维修资金项目库			-	37.01	37.01	100.00%
	温州设计学院开办费			-	34.44	34.44	100.01%
	机房改建、新建围墙、走廊环境提升工程等			-	54.54	54.54	99.99%
	实训中心云桌面提升、竞赛设备采购、实训考核装置			-	31.60	31.60	99.99%
	人才引进（国家万人领军人才）			-	10.00	10.00	100.00%
	一体化课程改革课题			-	30.00	16.35	54.50%
	购置运动训练、竞赛设备、电脑医院维修设备			-	-	2.83	-
	未明确用途资金			-	109.88	-	-
	合计			-	603.00	453.27	75.17%

		预期目标		实际完成目标	
年度总体目标		通过思政实践研修馆、零星维修项目、设计创意学院校园形态二次整理项目等，满足教师教科研研修、学生思政课教学实践需求，满足办公、教学需要。		通过思政实践研修馆、零星维修项目、设计创意学院校园形态二次整理项目等，满足教师教科研研修、学生思政课教学实践需求，满足办公、教学需要。2022年思政实践研修馆已完工但未投入使用，项目效益未发挥。	
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“其他绩效目标基本完成”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 目标完成值填报不准确。自评表中填报“因本研修馆于2022年12月初刚建设完成，教师教科研研修、学生思政课教学实践等活动还未完全开展”，但效益指标“扩大师生对思政实践教学的认知度”完成值填报为“90%”，完成预期效益，且得分为满分。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一	15	

		类指标，该项得分减半）。		
相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15	
可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	9	项目预算未细化内容。本项目预算金额 603 万元，已编制预算的金额 493.12 万元，差额 109.88 万元未明确具体内容，未编制预期绩效目标，无法测量。
合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	6	1. 部分投入未设置对应产出数量指标。本项目中已编制预算的金额 493.12 万元中包括零星维修项目、温州设计学院开办费等 16 项投入内容，但产出数量指标仅涵盖思政实践研修馆、实训中心云桌面提升 2 项内容。 2. 部分投入未编制项目预算。2022 年支出购置运动训练、竞赛设备、电脑医院维修设备等 2.83 万元，未编制项目预算。
原因分析	客观清晰 10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8	部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。

改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得0分。	8	部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				77		
自评质量等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	工程、设备采购	12项	27	2022年实际11项内容全部，1项内容部分完成，具体如下： 1. 思政实践研修馆设计、装修、布展、设备采购； 2. 朝阳公寓一楼寝室建紧急逃离窗口、事务中心钢化玻璃更换维修项等46项零星维修项目； 3. “温州设计学院创意设计基地智能化增加工程”、零星维修等；	21.6	1. 未完成购买思政实践研修馆购置射灯。 2. 本项目预算金额603万元，已编制预算的金额493.12万元，差额109.88万元，占预算金额的18.22%，未见预算具体内容也未见相关完成情况。 3. 个别工程、设备采购交付验收不及时。 按80%赋分。

		<p>4. “设计创意学院力行楼校园形态二次整理工程”；</p> <p>5. 校园形态整理（二期）明德楼机房改建；</p> <p>6. 瑞安学院校园新建围墙项目；</p> <p>7. 好学楼走廊环境提升工程；</p> <p>8. 空气源热水系统、热水远程监测系统、热水水电抄表系统维护；</p> <p>9. 马院师生思政实践研修馆购置 1 台烤漆桌、自动窗帘，未完成购置射灯；</p> <p>10. 采购计算机公共实训中心云桌面；</p> <p>11. 购置 1 套工业大数据算法竞赛设备；</p> <p>12. 采购 3 台现代电气控制系统安装与调试实训考核装置</p>	
--	--	--	--

	一体化课程改革	3项	2	3项	1.6
	人才引进奖励	1项	1	1项	0.8
	验收合格	合格	10	已完成的项目已验收	8
	完成及时性	及时	10	部分工程交付验收不及时	8
效益指标	满足教师教科研研修	满足	20	基本满足	16
	研修馆活动参与率	提升50%	30	未完成	0 思政实践研修馆2022年12月完工，2022年尚未投入使用，2022年项目效益未能体现。

实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。

1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。

实际绩效得分合计	56
----------	----

实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/>
--------	--	--

四、复评结论

复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	64.4
------	----------------------------	------

复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
------	--	--

五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息								
项目名称	社会教育服务支出	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院	
项目 资金 (万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)	
	技能鉴定、短期培训经费			492.22	615.03	418.6	68.06%	
	社会考试考务服务支出费用			74	105	77.53	73.84%	
	教职工创收补贴			-	-	138.74	-	
	承接大学生英语考试			25	-	-	-	
	浙江省计算机等级考试			6	-	-	-	
	合计			597.22	720.03	634.87	88.17%	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成目标			
	开展职业技能培训、人力资源管理师等各类社会培训及社会考试业务，发挥高校社会服务功能。				通过承接短期培训及技能鉴定、社会考试服务，发挥学校师资和教学设施优势，提供优质培训服务。			
二、自评质量								
评价内容	分值	评分标准				得分	扣分说明	
项目自评及时	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。				10	

性				
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6 <p>1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“其他绩效目标基本完成”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。</p> <p>2. 目标完成值填报不准确。具体为：</p> <p>（1）自评表中填报“短期培训及技能鉴定人次”实际完成值为“2.9万人次”，但根据温职院提供的清单，培训人数为2.9956万人；根据《温州职业技术学院2022年度工作总结》全年培训2.2万人次。</p> <p>（2）自评表填报短期培训及技能鉴定人次”实际完成值为“2.9万人次”，实际2022年共2个项目有列支社会化培训相关费用，温职院另一预算项目“联合办学及退费支出”2022年实际支出3782.87万元。</p> <p>（3）自评表中填报“与本校专业相关率”实际完成值为“≥81%”，但根据温职院提供的清单，“与本校专业相关率完成值为“95%”。</p>

绩效 目标 设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	9	1. 年度总体目标与产出指标值不对应。年度总体目标中设置“2022 年短期培训及技能鉴定人数达到 5000 人”，但产出数量指标填报为“短期培训及技能鉴定人次”年度指标值“ ≥ 0.7 万人次”。 2. 设置的产出指标值过低。产出数量指标“短期培训及技能鉴定人次”年度指标值“ ≥ 0.7 万人次”，但根据温职院提供的清单，培训人数为 2.9956 万人；根据《温州职业技术学院 2022 年度工作总结》全年培训 2.2 万人次。
	原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据	6

			充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得 0 分。		原因。	
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况,却未填写拟采取措施的,该项得 0 分。	6	项目实际绩效与绩效目标存在较大偏差,未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				82		
自评质量等次	总分高于 90 分(含)的结论为“优”,90~80 分(含)为“良”,80~60 分(含)为“中”,低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	短期培训及技能鉴定人次	≥0.7 万人次	43	根据温职院提供的清单,培训人数为 2.9956 万人;根据《温州职业技术学院 2022 年度工作总结》全年培训 2.2 万人次	34.4	设置的指标值过低,完成值偏离目标值过大。按 80%赋分。另外,该产出为 2 个预算项目共同完成。在本项目中列支培训相关考核费、劳务费等,温职院另一预算项目“联合办学及退费支出”中列支给社会培训机构合作办学的培训分成。如低压复训考核费 11.32 万元在本项目中列支,同时在“联合办学及退费支出”列支分成款 35.99 万元。
	承接社会考试服务场次	≥10 场	4	根据项目单位提供的清单,完成 8 场	2.4	根据支出无法匹配完成场次,支出中包含 2021 年考试服务,部分 2022 年考试场次未见支出。温职院提供的清单完成

						8场。按60%赋分。
	社会考试服务考生数	≥3.1 万人次	3	19751人次	2.7	根据《2022年度温州职业技术学院大型教育考试一览表》，2022年考生数22077人次，其中缺考2326人次，实考19751人次。
效益指标	发挥学校师资和教学设施优势	提供优质服务	45	通过社会化办学，一定程度上达到为社会提供培训服务的作用	27	对外培训中温职院未落实高校办学主体责任，存在委托校外机构进行招生，对校外合作单位审查不严。 按60%赋分。
满意度指标	培训人员满意度	≥90%	5	自评为≥91%，但未见佐证资料	4	提供满意度调查统计的327个班次中，部分班次满意度较低，其中155个班次，占比47.40%的班次满意度等于或低于预期设置的满意度90%，个别班次满意度仅75%。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					70.5	
实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				75.1	

复评等次	总分高于90分(含)的结论为“优”,90~80分(含)为“良”,80~60分(含)为“中”,低于60分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所(特殊普通合伙)温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	永嘉学院办学经费(结转)	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金(万元)	项目支出明细内容	年初预算数	全年预算数(A)		实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)	
	LED显示屏	41.35	41.35		38.64	93.45%	
	投影仪	5.62	5.62		3.90	69.40%	
	液晶显示器	0.8	0.8		0.80	100.00%	
	装修工程	144.26	144.26		138.93	96.31%	
	实训室建设	803.5	803.5		769.20	95.73%	
	购置永嘉学院学生生活及保	-	-		5.25	-	

	障用品和行政办公及培训物资				
	合计	995.53	995.53	956.72	96.10%
年度总体目标	预期目标	实际完成目标			
	通过完成LED显示屏、投影仪、液晶显示器、永嘉学院实训室及职业生涯规划室装修工程尾款支付,6个实训室建设,满足永嘉学院教学、学生实训需求。		通过完成LED显示屏、投影仪、液晶显示器、永嘉学院实训室及职业生涯规划室装修工程尾款支付,4个实训室建设,满足永嘉学院教学、学生实训需求。		
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评,未按时完成则每延迟一个工作日扣1分,扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息(如需填写)等填写内容每缺一项或者内容填报错误,扣2分,扣完为止。	6	1.目标完成值填报不准确。自评表中填报完成中小企业创业与经营专业实训室4个、机械(泵阀)专业实训室4个,实际均应填报为完成1个。 2.自评表“实际完成情况”和满意度指标完成值中均填报未完成学生满意度调查,但实际项目台账中提供了2022年学生满意度调查统计表。 3.自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“基本完成2022年预定的绩效目标”,未明确具体完成内容,且实际部分绩效目标未完

				成。
绩效 目标 设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	12
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9
				1. 个别产出数量与本项目内容不直接相关。如产出数量指标中“招生人数 ≥ 300 人”。 2. 产出质量指标与本项目内容不相关。本项目设置的产出质量指标为“学生宿舍设备验收合格率”，但本项目未见学生宿舍设备相关投入
				6个实训室建设803.50万元，占预算金额的80.71%，未见测算依据及说明，其中2个实训室设置的产出指标值均为1项，未明确具体建设内容。
				1. 大部分投入未设置对应产出数量指标。如LED显示屏、投影仪、液晶显示器、永嘉学院实训室及职业生涯规划室装修工程尾款支付、4个实训室建设（预算6个实训室中2个实训室已设置对应产出数量指标）。 2. 部分投入未编制项目预算。2022年支出学生生活活动及保障用品和行政办公及培训物资5.25万元，该部分投

					入未编制项目预算。	
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得0分。	8	多项设备交付验收逾期,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,但未分析和填写差异原因。	
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况,却未填写拟采取措施的,该项得0分。	8	多项设备交付验收逾期,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				77		
自评质量等级	总分高于90分(含)的结论为“优”,90~80分(含)为“良”,80~60分(含)为“中”,低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标	复评情况					
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	设备购置	11项	1	1.购置1台电子期刊阅览屏,已验收; 2.购置4套显示屏,已验收; 3.购置4台投影机,已验收; 4.购置2台智能语音电视	1	

			机，已验收。			
装修工程	1项	4	“永嘉学院实训室及职业生涯规划室装修工程”，已验收合格、并落实整改。	4		
实训室建设	6个	24	完成导演演讲、影像制作实训室，电商实务与分析实训室（中小专业实训基地），泵阀材料理化实训基地，泵阀智能制造生产性实训基地4个实训室建设。	19.2	预期设置的永嘉学院导游演讲、影像创作实训室和台式计算机未完成，未见相关资金支出。按80%赋分。	
学生活动及保障用品和行政办公及培训物资	1项	1	购置永嘉学院学生活动及保障用品和行政办公及培训物资	1		
验收合格	合格	10	工程和设备等已完成验收	10		
完成及时性	及时	10	部分工程和设备等按时交付验收	6	多项实训室设备逾期交付验收。	
效益指标	满足教学需求	基本满足	10	基本满足	8	多项实训室设备验收时间逾期，影响项目效益发挥。按照80%赋分。
	满足实训室实训需求	基本满足	30	基本满足	24	多项实训室设备验收时间逾期，影响项目效益发挥。按照80%赋分。
满意度指标	教职工、学生满意度	$\geq 98\%$	10	1. 根据2022年学生满意度调查统计表，学生对校园的整体满意度为96.90%（含非常满意、比较满意、一般满意）； 2. 根据2022年教职工满意度统计报表，教职工对校园的整体满意度为100.00%（含非常满意、	9	满意度未达到预期

			满意、基本满意) (调查人数 39 人)。 综上, 师生对校园的整体满意度为 97.11% (=(566+39)/(584+39))	
<p>实际绩效评分标准: 原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理, 复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重, 按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标: 与目标指标值相比, 完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 对完成值高于指标值较多的, 要分析原因, 如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的, 要按照偏离度适度调减分值; 未完成指标值的, 按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标: 根据指标完成情况分为优、良、中、差四档, 分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>				
实际绩效得分合计			82.2	
实际绩效等次	总分高于 90 分 (含) 的结论为“优”, 90~80 分 (含) 为“良”, 80~60 分 (含) 为“中”, 低于 60 分为“差”。		优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论				
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%		80.12	
复评等次	总分高于 90 分 (含) 的结论为“优”, 90~80 分 (含) 为“良”, 80~60 分 (含) 为“中”, 低于 60 分为“差”。		优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员				
姓名	职称/职务	单位	签字	
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所 (特殊普通合伙) 温州分所		
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所 (特殊普通合伙) 温州分所		
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所 (特殊普通合伙) 温州分所		
孔舒雅	助理	致同会计师事务所 (特殊普通合伙) 温州分所		

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	数字产业公共实训与服务中心建设经费(结转)	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金(万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)
	温职院实训基地家具			12.57	12.57	12.57	100.00%
	温职院互联实训基地建设			201.80	201.80	126.60	62.74%
	现代设计虚拟仿真实训基地			197.67	197.67	128.27	64.89%
	台式计算机			83.90	83.90	82.05	97.79%
	工业物联网技术实训与服务			234.17	234.17	233.18	99.58%
	实训室平台建设			380.55	380.55	380.55	100.00%
	室内大屏			7.00	7.00	6.30	90.00%
	多媒体一体机			2.60	2.60	-	0.00%
	服务器			2.50	2.50	2.50	100.00%
	合计			1,122.76	1,122.76	972.02	86.57%
年度总体目标	预期目标				实际完成目标		
	通过8项实训室改扩建工程和设备购置,满足实训室等教学需求,改善专业建设基础条件。				2022年完成7项实训室改扩建工程和设备购置,满足实验室教学需求,一定程度改善了实验室专业建设基础条件。		
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准			得分	扣分说明	
项目自评及时	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评,未按时完成则每延迟一个工作日扣1分,扣完为止。			10	

性				
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	4 1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评结论等级填报错误。根据温职院提供的自评表，自评得分为95.06分，按评价标准，评价结论应为“优”，但温职院自评结论为“良”。 3. 目标完成值填报不准确。自评表中填报“改建项目完成时间≤3023.12月”和“项目2022年6.18正式投入使用，但基建结顶验收工作2023.12完成”，实际本项目内容为实训室改扩建，部分设备验收时间为2022年12月，与基建结顶验收工作无直接关联。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	12 部分效益指标与本项目不相关。如“减少课间人员流动，提升防疫指标”、“各二级学院学生报到率”等与本项目内容不直接相关。

	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	12	本项目设置的效益指标“提升场地管理效率≥10%”不具备可测量性。	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分）。	15		
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8	多项设备交付验收逾期，部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。	
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	8	多项设备交付验收逾期，部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。	
自评质量得分合计				84		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>		
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	改扩建教学场地	8 项	30	实际完成 7 项，具体如下： 1. “实训室平台建设项目” 3 项：涉	29	未完成购置多媒体一体机。

			及数媒虚拟演播实训室、工业级影像后期实训中心、数媒 4K 影像创作实训室； 2. 装修现代设计虚拟仿真实训基地并购置相关设备； 3. 装修工业互联实训基地； 4. 购置工业物联网技术与服务中心相关设备； 5. 为 BIM 实训室购置 53 台图形工作站和 1 套 LED 显示屏。		
验收合格	合格	10	完成验收	8	“现代设计虚拟仿真实训基地”中“虚拟仿真软件系统（VR 版）-课程平台定制”和“虚拟仿真软件系统（VR 版）-资源开发定制”在验收过程中未能达到使用要求。
完成及时性	及时	10	部分工程、设备采购等未及时交付验收	6	多项工程、设备采购交付验收不及时，“现代设计虚拟仿真实训基地”在验收过程中未能达到使用要求，项目完成不及时。未及时验收投入使用影响项目效益的发挥。按 60% 赋分。

效益指标	满足实训室教学需求	满足	50	基本满足	40	多项工程、设备采购未及时交付验收；1套设备验收未能达到使用要求；同一项目内容在不同经费中列支，项目效益未能在本评价项目中完整体现。按80%赋分。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					83	
实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				83.4	
复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员						
姓名	职称/职务	单位			签字	
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所				

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	双高校建设项目经费(结转)	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金 (万元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率 (B/A*100%)
	现代设计虚拟仿真实训基地			366.39	366.39	364.91	99.60%
	台式计算机			336.41	336.41	327.14	97.24%
	温职院传媒策划中心装修工程			223.00	223.00	144.00	64.57%
	温职院实训基地家具			96.81	96.81	96.77	99.97%
	实训室平台建设			99.81	99.81	95.34	95.52%
	虚拟现实教室			80.56	80.56	80.42	99.83%
	温职院现代设计虚拟仿真基地装修工程			28.92	28.92	28.92	100.00%
	拼接屏、服务器、触控一体机等			104.60	104.60	53.56	51.20%
	合计			1,336.49	1,336.49	1,191.05	89.12%
年度总体目标	预期目标				实际完成目标		
	通过“双高”任务建设，温职院优化资源配置，加强专业建设，推进产教融合，本项目预期完成16项实训室工程、设备购置，满足实训室等教学需求，改善专业建设基础条件。				2022年学校双高校中期建设获得教育部财政部两部评价“优秀”。 2022年本项目完成14项实训室工程、设备购置，满足实验室教学需求，一定程度改善了实验室专业建设基础条件。		
二、自评质量							
评价内容	分值	评分标准				得分	扣分说明

项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。 2. 自评表中完成值填报不准确。自评表中填报“合同执行率完成值 $\geq 100\%$ ”，但实际部分合同内容未完成或开工、交货滞后的情况。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	12	设置的社会效益指标“扩大职业教育社会影响力和竞争力”为定性指标，但年度指标值表示量化值“ $\geq 20\%$ ”。
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9	1. 产出数量指标不完整。本项目设置的产出数量指标为“新增智慧教室 ≥ 15 个和新增实训室 ≥ 2 个”，但本项目实际支出涉及27个实训室设

						备、装修和家具购置。 2. 设置的社会效益指标过大。本项目内容为完成校园指挥中心整体改造和数字经济产业创新实训大楼实训管理平台建设，但设置的社会效益指标为“扩大职业教育社会影响力和竞争力”。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8		多项设备交付验收逾期，部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	8		多项设备交付验收逾期，部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				83		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。					优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	实训室建设	16 项	30	实际完成 14 项，具体如下： 1. “现代设计虚拟仿真	29	未完成投影仪、液晶显示器购置。按预算资金占比扣分。

			<p>实训基地” 软件设备；</p> <p>2. 新媒体营销实训机房、网络安全攻防实训室等台式机 260 台；</p> <p>3. 传媒策划实训中心装修工程；</p> <p>4. 27 个实训室家具；</p> <p>5. 3 个实训室平台建设；</p> <p>6. “虚拟现实教室” 2 套 vr 头显无线升级套件组合、2 台 ar 眼镜等；</p> <p>7. 现代设计虚拟仿真基地装修工程；</p> <p>8. 红蓝对抗演练中心和城市运营指挥中心购置 1 批拼接屏；</p> <p>9. 工业级影像后期实训中心 1 套素材存储服务器，为虚拟仿真实训室购置 1 台戴尔图形工作站；</p> <p>10. 6 台三星平板电脑和 1 台品祺一体</p>		
--	--	--	---	--	--

			机用于建设数字大楼施耐德展区； 11. 数媒 4K 影像创作实训室和数媒虚拟演播实训室各 1 台触控一体机； 12. BI 大数据实训机房 1 台手绘板； 13. 数媒虚拟演播实训室 2 台戴尔 23.8 英寸液晶监视器和 1 台 24 寸高清监视器； 14. 数媒虚拟演播实训室 1 台导播台监视器		
验收合格	合格	10	完成验收	8	“现代设计虚拟仿真实训基地”中“虚拟仿真软件系统（VR 版）-课程平台定制”和“虚拟仿真软件系统（VR 版）-资源开发定制”在验收过程中未能达到使用要求。
完成及时性	及时	10	部分工程、设备采购等未及时交付验收	6	多项工程、设备采购交付验收不及时，“现代设计虚拟仿真实训基地”在验收过程中未能达到使用要求，项目完成不及时。未及时验收投入使用影响项目效益的发挥。按 60%赋分。

效益指标	满足实训室教学需求	满足	30	基本满足	24	多项工程、设备采购未及时交付验收；1套设备验收未能达到使用要求；同一项目内容在不同经费中列支，项目效益未能在本评价项目中完整体现。按80%赋分。
	推进双高建设	推进	10	2022年学校双高校中期建设获得教育部财政部两部评价“优秀”	10	
满意度指标	师生满意度	≥95%	10	自评为≥95%，但未见佐证资料	8	未见满意度调查结果佐证资料。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>						
实际绩效得分合计					85	
实际绩效等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论						
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%				84.2	
复评等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	

五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	温州设计学院办学经费	所属年度	2022年度	单位名称	温州职业技术学院	主管部门	温州职业技术学院
项目资金 (万元)	项目支出明细内容		年初预算数	全年预算数(A)	实际支出数(B)	执行率(B/A*100%)	
	平台建设		-	703.50	685.73	97.47%	
	实训室软装家具		-	271.00	270.53	99.83%	
	装修工程		-	648.00	645.87	99.67%	
	公寓家具等		-	368.00	367.83	99.96%	
	厨房设备等		-	160.00	159.20	99.50%	
	行政办公家具、图书馆设备等		-	525.50	498.06	94.78%	
	合计		-	2,676.00	2,627.22	98.18%	
年度总体目标	预期目标			实际完成目标			
	通过建设实训室（含智慧教室）、装修工程、学生宿舍、行政办公家具、图书馆设备等，满足设计学院办学需求。			通过建设实训室（含智慧教室）、装修工程、学生宿舍、行政办公家具、图书馆设备等，满足设计学院办学需求。			

二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣2分，扣完为止。	8	自评表中年度总体目标实际完成情况填报为“2022年完成预定的绩效目标”，未明确具体完成内容，且实际部分绩效目标未完成。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整，指标是否涵盖了项目的产出与效益（产出与效益指标至少各有一个，如缺一类指标，该项得分减半）。	15	
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关，与项目的内容是否相关，指标设置与产出和效益紧密相关（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	12	部分产出指标与本项目内容不相关。如“聘请行、企大师人数”、“与小镇企业深度合作数”、“授权发明和实用新型专利和修订国标、行业标准数”等与本项目内容不直接相关。
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量，相关指标应该以定量表述为主，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，并具有可测量性（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	15	
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际，是否与投资额或资金量匹配（按15分、12分、9分、6分、0分五个档次进行打分）。	9	部分投入内容未设置对应产出指标。如投入“装修工程”预算金额648万元、“厨房设备等”预算金额160万元，未设置对

						应产出指标。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大,却未填写原因的,该项得0分。	8		部分内容未完成,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题,是否提出合理可行的措施,且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按10分、8分、5分、3分、0分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况,却未填写拟采取措施的,该项得0分。	8		部分内容未完成,项目实际绩效与绩效目标存在偏差,未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				85		
自评质量等级	总分高于90分(含)的结论为“优”,90~80分(含)为“良”,80~60分(含)为“中”,低于60分为“差”。				优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
产出指标	实训室(含智慧教室)数	40个	18	建成40个实训室(包含2个智慧教室)	14.4	8个实训室(鞋类国家万人计划领军人才工作室、智慧教室1、智慧教室2、鞋类设计室、款式设计工作室、服装综合开发工作室、服装国家万人计划领军人才工作室、录播室)相关投入无法与绩效目标申报表中资金测算对应。按80%赋分。
	学生宿舍数	232间	5	3幢宿舍楼共232间宿舍	5	
	装修工程数	未设置	13	1.设计学院4	10.4	未设置年初绩效目标。

量			号楼 3-6 层 装修工程； 2. 设计学院 2、3 号楼二 三楼、1 号楼 一层图书馆 及食堂装修 工程； 3. 设计学院 4 号楼橱窗装 修； 4. 设计学院 电梯门厅装 修工程； 5. 设计学院 玻璃隔断工 程； 6. 设计学院 阳台工程		按 80%赋分。
厨房设备数 量	未设置	4	1. 智能化系 统设备； 2. 食堂工作 区厨房设 备； 3. 餐厅排烟 系统	3.2	未设置年初绩效目标。 按 80%赋分。
行政办公家 具、图书馆 设备等	未设置	10	1. 购置行政 办公家具、 公桌挡板搁 架； 2. 购置 LED 显示屏； 3. 购置扫描 枪、闸机防 盗仪、梯 子、书立、 数字阅览 屏、电子 屏、人脸识 别自助借还 书机、针式 打印机、推	8	未设置年初绩效目标。 按 80%赋分。

			<p>车等；</p> <p>4. 购置医务室设备；</p> <p>5. 购置瓯居201健身房健身设备；</p> <p>6. 搬运大型设备、教学家具、教学设备等；</p> <p>7. 购置景观石；</p> <p>8. 购置空调；</p> <p>9. 设计制作印刷导视系统、六楼交流空间和中国足踝健康装备研究院专业文化建设印刷、校园标识印刷、融空间专业布局资料印刷、购置智立方墙面装饰画、文化走廊画框装裱、制作足踝视频；</p> <p>10. 2台保安亭、5扇直线分段门、2套垃圾厢房；</p> <p>11. 购置节能饮水机；</p> <p>12. 1号楼、2号楼、4号楼、2A号楼、2A2楼、</p>	
--	--	--	---	--

			<p>2B2 楼、3A2 楼、图书馆窗帘；</p> <p>13. 采购公寓及办公室房门；</p> <p>14. 治理室内空气；</p> <p>15. 学生宿舍洗衣台及校园水电项目；</p> <p>16. 采购值班室与会议室物资、垃圾桶、防汛沙袋、餐厅物品、台式直饮水机、学生科通用读卡器和易付终端、1 台冰箱等、购置 2 台消防柜、2 台防爆器材柜、消防器材、安装电话、维修电梯</p>		
效益指标	建设高技能人才公共实训基地	1 个	5	<p>2022 年 12 月 6 日与中国纺织服装教育学会签订“纺织服装人才培养战略合作协议”，2022 年 11 月获中国纺织服装教育学会授牌“中国纺织服装教育</p>	5

			学会人才培 训基地（温 州）”		
立项市级及 以上版权示 范基地	1个	5	入选温州市 版权示范单 位，申报浙 江省版权示 范单位	5	
满足设计学 院需求	满足	40	基本满足	32	未设置年初绩效目标； 部分工程、设备未及时 交付验收；2022年设计 学院开办经费在7个预 算项目中列支，合计金 额2978.96万元，本项 目中列支2627.22万 元。项目效益未能在本 评价项目中完整体现。 按80%赋分。
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p> <p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值100%、80%、60%、0合理确定分值。</p>					
实际绩效得分合计				83	
实际 绩效 等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论					
复评 总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%			83.8	
复评 等次	总分高于90分（含）的结论为“优”，90~80分（含）为“良”，80~60分（含）为“中”，低于60分为“差”。			优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	

评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	

市级财政支出项目绩效复评表

一、项目基本信息							
项目名称	现代职业教育 质量提升计划 资金	所属 年度	2022 年度	单位名 称	温州职业技 术学院	主管 部门	温州职业技 术学院
项目 资金 (万 元)	项目支出明细内容			年初预算数	全年预算 数(A)	实际支 出数(B)	执行率 (B/A*100%)
	人才引进			-	426.17	426.17	100.00%
	科研经费等			-	275.04	161.27	58.64%
	温州设计学院开办费			-	213.99	280.06	130.88%
	智能制造领域机电一体化 专业中德先进职业教育合 作项目			-	72.00	72.00	100.00%
	“1+x”职业技能等级证 书考核报名费			-	56.91	56.91	100.00%
	教师教学能力比赛、教育 教师教学创新团队			-	28.27	40.54	143.40%
	校园装修、实训设备等			-	1,156.80	1,137.5 3	98.33%
	英语等级考试信号阻断仪 屏蔽器、笔记本电脑等			-	-	22.35	-
	其他			-	0.03	-	-
	合计			-	2229.21	2,196.8	98.55%

				3	
年度总体目标	预期目标			实际完成目标	
	通过完成体育馆装修、校园形态二次整理、人才引进、智慧职教云平台、电子图书数据库、1+X 职业技能等级报名费、设计学院开办费、智能制造领域一体化中德先进职业教育合作项目等，满足教学、人才等需求。			通过完成体育馆装修、校园形态二次整理、人才引进、智慧职教云平台、电子图书数据库、1+X 职业技能等级报名费、设计学院开办费、智能制造领域一体化中德先进职业教育合作项目等，满足教学、人才等需求。	
二、自评质量					
评价内容		分值	评分标准	得分	扣分说明
项目自评及时性	按期完成	10	是否在规定时间内完成项目自评，未按时完成则每延迟一个工作日扣 1 分，扣完为止。	10	
表格内容填写	完整准确	10	自评表中各项内容是否按要求填写完整准确。权重分值、目标完成值、实际得分、执行进度、自评结论、评价补充信息（如需填写）等填写内容每缺一项或者内容填报错误，扣 2 分，扣完为止。	6	1. 自评表中年度总体目标实际完成情况中填报的完成内容与本项目不完全相关。自评表中填报“建设龙头专业 2 项,建设各类省级及以上教学改革项目 20 项,各类校级教学改革项目 133 项,省级及以上竞赛获奖 218 大码”与项目投入内容不完全相关。 2. 自评表中填报的完成值不准确。具体如下： (1) 填报的“购置电子图书册数”完成值为“13 万册”，实际根据温职院验收单显示“本地镜像电子书 18.5 万册以

				上”。 (2) 根据自评表填报 1+X 考证人数完成值为 3670 人。根据温职院提供的清单, 2022 年实际 1+X 考证人数为 3725 人。
绩效目标设置	完整性	15	填报的绩效目标是否完整, 指标是否涵盖了项目的产出与效益(产出与效益指标至少各有一个, 如缺一类指标, 该项得分减半)。	15
	相关性	15	绩效目标与部门职能是否相关, 与项目的内容是否相关, 指标设置与产出和效益紧密相关(按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分)。	12
	可测量性	15	绩效目标各项指标设置是否具体细化量化可测量, 相关指标应该以定量表述为主, 不能以量化形式表述的, 应当采用分级分档的形式定性表述, 并具有可测量性(按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分)。	15
	合理性	15	绩效目标设置是否符合客观实际, 是否与投资额或资金量匹配(按 15 分、12 分、9 分、6 分、0 分五个档次进行打分)。	9

						年体育馆场地使用人数统计表，2022 学年体育场馆场地使用人数为 9654 人次/学期。
原因分析	客观清晰	10	对绩效目标未完成的原因分析是否客观、依据是否充分、表述是否清楚。根据原因分析客观程度及依据充分程度按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。项目实际绩效与绩效目标偏差较大，却未填写原因的，该项得 0 分。	8		部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，但未分析和填写差异原因。
改进措施	合理可行	10	对项目实施过程中存在的问题，是否提出合理可行的措施，且与未完成原因的对应性强。根据提出措施的针对性、建设性和可操作性按 10 分、8 分、5 分、3 分、0 分五个档次进行打分。相关指标存在未完成情况，却未填写拟采取措施的，该项得 0 分。	8		部分内容未完成，项目实际绩效与绩效目标存在偏差，未填写拟采取措施。
自评质量得分合计				83		
自评质量等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。					优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>
三、实际绩效						
绩效指标				复评情况		
指标类型	三级指标名称	指标值	指标权重	完成值	复评得分	扣分说明
	人才引进	4 人	10	4 人	8	部分资金支出超范围；同一经费在多个项目中列支。按 80% 赋分。
产出指标	科研课题数量	未设置	4	1. 横向课题、纵向课题、科研机构课题、教改课题、院级课题等经费 2. 一种服装设计刺绣用	3.2	未设置年初绩效目标，同一项目内容在不同经费中列支。按 80% 赋分。

			撑布支架等 30 件专利转 让		
温州设计学 院工程、物 资和设备采 购数量	未设置	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. 温州市设计学院厨房燃气工程； 2. 温州职业技术学院设计学院 4 号楼橱窗装修工程； 3. 设计学院学生寝室后勤类物资； 4. 设计学院入住开荒保洁； 5. 采购设计学院会标物品； 6. 设计学院值班室用品； 7. 温州设计学院网络路线租赁； 8. 设计学院物业外包服务； 9. 购置 9 台空调； 10. 温州设计学院医务室设备； 11. 温州职业技术学院设计学院暑假维修改造工程； 12. 温州职业技术学院设计学院安保 	4.8	未设置年初绩效目标，同一项目内容在不同经费中列支。按 80% 赋分。

			服务； 13. 温州设计学院创意设计基地智能化增加工程		
智能制造领域机电一体化专业中德先进职业教育合作项目	1 项	2	共 21 个子项，其中 3 个子项未全部完成	1.6	3 个子项目未全部完成，如未见职业倾向测试分析报告；需完成基于学习情境的活页式教材课程实施培训认证 8 人，实际完成 7 人；需完成职业倾向测试分析报告 3 项，实际完成 1 项。同一经费在多个项目中列支。按 80% 赋分。
“1+x”考证人数	3500 人	1	根据自评表，完成 3670 人。根据温职院提供的清单，2022 年实际 1+x 考证人数为 3725 人。考证	0.8	1+x 考证费用在 3 个预算项目中列支，全年 1+x 考证费支出 103.50 万元，其中本项目中列支 56.91 万元。按 80% 赋分。
教学能力比赛及教育教师教学创新团队数量	未设置	1	1. 马克思主义学院参与教师教学能力比赛； 2. 3 个教师教学创新团队建设	0.8	未设置年初目标。实际资金支出占预算金额的 143.40%。按 80% 赋分。
校园装修、实训设备等	未设置	26	复杂环境下信息感知与智能探测实验室科研设备、校园形态整理二期工程、体育馆一楼大厅装修等 36 项	20.8	未设置年初目标；未见预算安排的思行楼、笃行楼、力行楼高配室开关、电容更换、维修项目相关支出，未见速印机相关支出。按 80% 赋分。

效益指标	强化教师团队建设	未设置	10	引进 4 名人才，国家级教师教学创新团队研究项目 1 项，省级教师教学创新团队 1 支	10	
	“1+X”输送人才	3150 人	5	“1+X”通过率为 90.15%，通过人数 3358 人次	5	
	美化校园整体环境	未设置	5	通过校园装修改造工程，一定程度上优化了校园的整体环境	5	未设置年初目标，部分已安排预算的项目未见相关支出。按 80% 赋分。
	满足教学需求	满足	20	基本满足	16	教学软件交付验收不及时；同一项目内容在不同经费中列支，项目效益未能在本评价项目中完整体现。按 80% 赋分。
满意度指标	师生满意度	90%	10	自评为 95%，但未见佐证资料；根据关于学校文化长廊满意度的调查问卷，学校文化长廊满意度为 96%”，学校文化长廊经费支出仅占 1.75%。	8	大部分内容未见满意度调查结果佐证资料
<p>实际绩效评分标准：原则上以年度预算批复时确定的项目绩效指标和权重为评分依据。如果项目单位设置的项目绩效指标和权重不完整、不合理，复评时评价组可根据项目实际重新设置绩效指标与权重，按重新设置的绩效指标和权重评分。</p>						

<p>1. 定量指标：与目标指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于目标指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为优、良、中、差四档，分别按照该指标对应分值 100%、80%、60%、0 合理确定分值。</p>			
实际绩效得分合计		84	
实际绩效等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
四、复评结论			
复评总分	复评总分=自评质量得分*40%+实际绩效得分*60%	83.6	
复评等次	总分高于 90 分（含）的结论为“优”，90~80 分（含）为“良”，80~60 分（含）为“中”，低于 60 分为“差”。	优 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>	
五、评价人员			
姓名	职称/职务	单位	签字
吴新新	高级会计师/项目负责人	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
齐晨晨	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
胡阿丽	会计师/助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	
孔舒雅	助理	致同会计师事务所（特殊普通合伙）温州分所	